

החלטות משיבת המועצה להשכלה גבוהה השנים-עשרה (573) 64
שהתקיימה בירושלים ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016)

* * * * *

ה ח ל ט ו ת

- 1624/12 החלטה: הארכת כהונתו של מר ישי פרנקל כחבר בוועדה לתכנון ולתקצוב (ות"ת) - קדנציה שניה**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) החליטה המועצה להשכלה גבוהה, לפי בקשת שר החינוך ויו"ר המל"ג ועל דעת יו"ר ות"ת, על הארכת כהונתו של מר ישי פרנקל כחבר ות"ת לתקופת כהונה שניה בת שלוש שנים החל מיום 11.11.2016 ועד ליום 11.11.2019.
- 1625/12 החלטה: הארכת כהונתו של פרופ' ישעיהו טלמון כחבר בוועדה לתכנון ולתקצוב (ות"ת) - קדנציה שניה**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) החליטה המועצה להשכלה גבוהה, לפי בקשת שר החינוך ויו"ר המל"ג ועל דעת יו"ר ות"ת, על הארכת כהונתו של פרופ' ישעיהו טלמון כחבר ות"ת לתקופת כהונה שניה בת שלוש שנים החל מיום 10.9.2016 ועד ליום 10.9.2019.
- 1626/12 החלטה: נוהל גיוס חברים לוועדות בדיקה מקצועיות/סוקרים**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) דנה המועצה להשכלה גבוהה בנושא רשימת אנשי אקדמיה בכירים ונוהל בחירה ומינוי מומחים לוועדות בדיקה מקצועיות/סוקרים. המועצה להשכלה גבוהה קיימה הצבעה לאישור נוהל בחירה ומינוי מומחים לוועדות בדיקה מקצועיות/סוקרים ואישרה את הנוהל בכפוף לתיקונים שהועברו בעת הישיבה. נוהל בחירה ומינוי מומחים מטעם מל"ג/ות"ת כפי שאושר מופיע כנספח להחלטה זו בסוף הפרוטוקול.
- 1627/12 החלטה: מעבר המכניות הקדם אקדמיות לאחריות ות"ת-מל"ג**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016), אימצה המועצה להשכלה גבוהה את החלטת ות"ת מיום 20.4.2016, המהווה חלק בלתי נפרד מהחלטת המועצה, והחליטה לאשר את מעבר המכניות הקדם אקדמיות לאחריות מל"ג-ות"ת בהתאם למתווה שנקבע בהחלטת ות"ת, המהווה גם הוא חלק בלתי נפרד מהחלטה.
- 1628/12 החלטה: אישור הרכב ועדה לבדיקת הארכת ההכרה במרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה - בהתאם לנוהל פנימי לביצוע תהליך הבדיקה להכרה של מוסדות להשכלה גבוהה - החלטת מועצה מיום 30.6.2015**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) דנה המועצה להשכלה גבוהה בנושא שבנדון היא החליטה לאשר את הרכב הוועדה לבדיקת ההכרה של המרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה, כלהלן:
- פרופ' מוטי סוקולוב - לשעבר נשיא אפקה, המכללה האקדמית להנדסה בתל-אביב - יו"ר הוועדה להכרה
 - פרופ' שפירא שגיאה מאוניברסיטת בן גוריון - יו"ר הוועדה לבדיקת תוכניות הלימודים לתואר שני בפסיכולוגיה במל"א
 - פרופ' יעקב עירם מאוניברסיטת בר אילן - יו"ר הוועדה שבדקה את תוכניות הלימודים לתואר ראשון ושני בחינוך במל"א

- פרופ' שיזף רפאלי מאוניברסיטת חיפה - יו"ר הוועדה לבדיקת תוכנית הלימודים לתואר ראשון במערכות מידע ניהוליות במל"א
 - פרופ' יובל שחר מאוניברסיטת בן גוריון - יו"ר הוועדה לבדיקת תוכנית הלימודים לתואר ראשון בניהול תשתיות מידע
- בהמשך לביקורת על התנהלות המוסד שנערכת ע"י חשבות מל"ג/ות"ת באמצעות רו"ח חיצוני לצורך הארכת ההכרה במוסד, ובהמשך לממצאי המעקב אחר תיקון ליקויים, הוועדה תחל עבודתה רק לאחר עמידת המוסד בהתניות שנקבעו בהחלטת ות"ת מיום 13.7.2016.

החלטה: הארכה "טכנית" של הסמכות זמניות - מקבץ תוכניות

1629/12

- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016), החליטה המועצה להשכלה גבוהה להאריך "טכנית" עד לחודש ינואר 2017 את ההסמכות הזמניות בתוכניות הלימודים הבאות, וזאת כדי לאפשר לוועדות הבדיקה ולסוקרים לסיים עבודתם. להלן רשימת תוכניות הלימודים:
1. תכנית הלימודים לתואר שני (LL.M.) במשפטים של הקריה האקדמית אונו.
 2. תכנית הלימודים לתואר ראשון "בוגר בהוראה" (B.Ed.) - דו-חוגי בספרות למסלול היסודי (א'-ו') ולמסלול העל יסודי (ז'-י') במכללה האקדמית לחינוך גבעת וושינגטון.

החלטה: אישור מינוי הרכב ועדה לבדיקת ההכרה של המרכז האקדמי שלם

1630/12

- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) דנה המועצה להשכלה גבוהה בהמלצת ועדת המשנה להכרה הסמכה ורישוי מיום 19.7.2016 והיא החליטה לאמץ את המלצת הוועדה ולאשר את הרכב הוועדה לבדיקת ההכרה של המרכז האקדמי שלם, כלהלן:
- פרופ' אהרון שי מאוניברסיטת תל אביב - יו"ר הוועדה להכרה
 - פרופ' מאיר זמיר מאוניברסיטת בן גוריון - יו"ר הוועדה לבדיקת תוכנית הלימודים במזרח תיכון במרכז האקדמי שלם
 - פרופ' יהודה גלמן מאוניברסיטת בן גוריון - יו"ר הוועדה לבדיקת תוכנית הלימודים בפילוסופיה ובהגות יהודית במרכז האקדמי שלם
 - פרופ' (אמריטוס) סטיוארט כהן מהחוג למדע המדינה באוניברסיטת בר אילן

החלטה: דו"ח הוועדה הבינלאומית להערכת איכות הלימודים במשפטים בקריה האקדמית אונו

1631/12

- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016), אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה להבטחת איכות והחליטה כלהלן:
1. המועצה להשכלה גבוהה מודה לוועדת ההערכה הבינלאומית בראשותו של פרופ' אד רוק על עבודתה היסודית והמעמיקה ועל הדו"ח שהגישה.
 2. המועצה להשכלה גבוהה מברכת על דו"ח ההערכה של הוועדה הבינלאומית שבדקה את הפקולטה למשפטים בקריה האקדמית אונו, וקוראת למוסד לפעול בהתאם להמלצותיה.
 3. לדעת הוועדה הבינלאומית, התואר הראשון במשפטים בקריה האקדמית אונו, אינו משיג את מטרותיו; ישנה סכנה כי כמות הסטודנטים הגדולה פוגעת באיכות האקדמית של התוכנית.
 4. המועצה להשכלה גבוהה מביעה דאגה עמוקה לתוכנית הלימודים במוסד לאור המלצות וועדת ההערכה.
 5. המועצה להשכלה גבוהה מבקשת מהמוסד להתייחס בכובד ראש למספר נושאים מרכזיים המופיעים בדו"ח הוועדה:
 - א. על המוסד להראות כי הוא עומד בהחלטת המל"ג בנוגע ללימודי משפטים המגדירה יחס סגל סטודנטים 1:80. ככל שהמוסד אינו עומד בכך עליו לבצע את כל השינויים הנדרשים כדי לעמוד בכך ולהשלימם לא יאוחר מתום שנת הלימודים תשע"ז.
 - ב. החל משנת הלימודים תשע"ח על בית הספר למשפטים להציע לסטודנטים סמינרים בקבוצות קטנות, עד 25 סטודנטים בסמינר, שבמסגרתם יחויבו לערוך מחקר משפטי בפסיקה ובספרות, ולהגיש עבודת מחקר עצמאית ראויה אשר תוצג בכיתה

- על ידי הכותב ויתקיים בה דיון. כל תלמיד יחויב לבחור בלפחות סמינר אחד במתכונת האמורה.
- ג. במקצועות הבחירה לא יעלה מספר התלמידים הממוצע על 100 סטודנטים בקורס.
- ד. משקל נקודות הזכות בקורסי הבחירה לא יפחת מ-15% מהיקף נקודות הזכות הכולל ללימודי התואר. (בניכוי סמינרים).
- ה. על המוסד לעמוד בדרישה לפיה בסמסטר לימודים, גם אם הוא נמשך פחות משלושה עשר שבועות, היקף הלימודים יעמוד בקירוב על זה הנדרש בסמסטר בן שלושה עשר שבועות, כמקובל במוסדות אחרים המקיימים לימודי משפטים.
- ו. חוזי ההעסקה של הסגל הליבתי במוסד יהיו לתקופה של שלוש שנים למעט העסקה ראשונה.
6. בהמשך לאמור בסעיף 5 לעיל על המוסד להמציא עד ליום 1 לנובמבר 2016 החלטה של המוסדות המוסמכים במוסד המאשרת כי תוכנית הלימודים בשנת הלימודים תשע"ח תאמץ את כל השינויים הנדרשים על מנת ליישם את כל סעיפי החלטת המועצה כאמור לעיל. כמו כן יומצא דו"ח מפורט על היערכות המוסד ליישום החלטת המועצה כאמור לעיל.

1632/12 החלטה: תוכנית רב-שנתית להערכת איכות במוסדות להשכלה גבוהה בשנות הלימודים

תשע"ז-תש"פ

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016), אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה להבטחת איכות על הערכת איכות של התחומים הבאים בשנות הלימודים תשע"ז-תש"פ, והיא החליטה כלהלן:

1. **במסגרת סבב ראשון של הערכת איכות תחומית, ייבדקו התחומים:**
 - עיצוב פנים, עיצוב גרפי ותקשורת חזותית (סה"כ 6 תוכניות לימוד).
2. **במסגרת הערכת איכות במכללות האקדמיות לחינוך, ייבדקו התחומים*:**
 - שפה וספרות ערבית (10 תוכניות לימוד)
 - לשון עברית (18 תוכניות לימוד)
 - * (ההצעה גובשה בהתייעצות עם משרד החינוך).
3. **במסגרת סבב שני של הערכת איכות תחומית, ייבדקו התחומים:**
 - הנדסת מכונות (5 תוכניות לימוד)
 - פסיכולוגיה ומדעי ההתנהגות (17 תוכניות לימוד)
 - פיזיקה (8 תוכניות לימוד).
4. **תחומים כלליים - בחינת מרכזי מחקר אקדמיים בהתאם להחלטות/פניות ות"ת ואגפי ות"ת.**

1633/12 החלטה: מתן הסמכה לסמינר הקיבוצים, המכללה לחינוך, לטכנולוגיה ולאמנויות להעניק

תואר שני (M.Ed.) בחינוך לפעילות גופנית ולבריאות

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

1. להודות לוועדה בראשותו של פרופ' מיקי שיינוביץ על עבודתה ועל הדו"ח שהכינה.
2. להסמיך את סמינר הקיבוצים, המכללה לחינוך, לטכנולוגיה ולאמנויות להעניק תואר שני (M.Ed.) בחינוך לפעילות גופנית ולבריאות.

1634/12 החלטה: מתן הסמכה למכללת סכנין להכשרת עובדי הוראה להעניק תואר שני (M.Ed.) בניהול

וארגון מערכות חינוך

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

1. להודות לוועדה בראשותו של פרופ' יזהר אופלטקה על עבודתה ועל הדו"ח שהכינה.
2. להסמיך את מכללת סכנין להכשרת עובדי הוראה להעניק תואר שני (M.Ed.) בניהול וארגון מערכות חינוך.

1635/12

החלטה: הארכת הסמכה (ראשונה) לחמש שנים, עד יולי 2021, להעניק תואר ראשון דו-חוגי "בוגר בהוראה" (B.Ed.) במקרא לבית הספר העל-יסודי (ז'-י') למכללה האקדמית לחינוך ע"ש גורדון

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

1. להודות לוועדה המלווה בראשותו של פרופ' יאירה אמית על עבודתה ועל הדו"ח שהגישה.
2. לאמץ את דו"ח הוועדה המלווה ולהאריך את ההסמכה הזמנית של המכללה האקדמית לחינוך ע"ש א.ד. גורדון להעניק תואר "בוגר בהוראה" (B.Ed.) דו-חוגי במקרא, במסלול העל-יסודי (ז'-י') לתקופה של חמש שנים, דהיינו עד יולי 2021.
3. על המכללה יהיה להגיש דיווח בתחילת כל שנת לימודים אקדמית אודות מצבת הסגל, פעילות הסגל, התפתחותו, היקף משרתו וכו'. הוועדה תשוב ותבחן מדי שנה את מצבת סגל ההוראה, לרבות המשך גיוס סגל לתוכנית ושמירה על יציבות הסגל הקיים.
4. על המכללה יהיה להגיש לעיונה של הוועדה בתחילת כל שנת לימודים אקדמית דוגמאות לסמינריונים שכתבו הסטודנטים.
5. במידה שמצבת הסגל תתייצב ורמת העבודות הסמינריוניות תהיה ראויה, הוועדה תשקול מתן הסמכה (קבועה) גם לפני חמש שנים.
6. מתן ההסמכה יהיה כפוף להחלטת המל"ג שהתקבלה ביום 22.7.2014 בנושא "הגבלת מספר ההסמכות הזמניות של מוסד להשכלה גבוהה".

1636/12

החלטה: מתן אישור פרסום והרשמה לאלקאסמי מכללה אקדמית לחינוך לפתוח תוכנית לימודים לתואר שני "מוסמך בהוראה" (M.Teach) ללא תזה במסלול העל-יסודי

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

1. להודות לוועדה המקצועית בראשותו של פרופ' מוטי מירון על עבודתה.
2. לאמץ את המלצות הוועדה המקצועית ולהעניק לאלקאסמי מכללה אקדמית לחינוך אישור פרסום ורישום סטודנטים לתוכנית לימודים לתואר מוסמך בהוראה (M.Teach) במסלול העל-יסודי.
3. לחייב את אלקאסמי מכללה אקדמית לחינוך (כנהוג במועצה להשכלה גבוהה) להחתים כל תלמיד(ה) על הצהרה, לפיה: א. ידוע לתלמיד(ה) כי אלקאסמי מכללה אקדמית לחינוך אינה מוסמכת להעניק בשלב זה מוסמך בהוראה (M. Teach) במסלול העל-יסודי וכי קיימת אפשרות שבסופו של דבר שלא תוסמך המכללה להעניק תואר זה. במקרה זה תוצע על ידי אלקאסמי מכללה אקדמית לחינוך לסטודנטים הלומדים בתוכנית "רשת בטחון" פנימית שמשמעותה חזר שכן לימוד.
4. על המכללה לציין באופן ברור ובולט בכל פרסום הנוגע לתוכנית לימודים זאת (בין אם תפוצתו תהא בין כתלי המוסד ובין אם מחוץ להם) כי "הענקת התואר מותנית באישור המועצה להשכלה גבוהה".
5. לקראת תום השנה הראשונה לפעילות התוכנית, תמשיך הוועדה ללוות את התוכנית בבדיקתה לקראת שלב ההסמכה.
6. אישור הפרסום והרשמה לסטודנטים כפוף להחלטת מל"ג מיום 16.09.2014 בנושא "תוקף אישור פרסום ורישום סטודנטים לתוכנית לימודים חדשה".

1637/12 החלטה: אישור מינוי סוקרים לבדיקת מתן הסמכה למכללת הרצוג מיסודן של מכללות ליפשיץ והרצוג להעניק תואר שני (M.Ed.) בהגות בחינוך היסודי

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

1. למנות סוקרים לבדיקת מתן ההסמכה למכללת הרצוג מיסודן של מכללות ליפשיץ והרצוג להעניק תואר שני (M.Ed.) בהגות בחינוך היהודי.
2. לאשר את הסוקרים הבאים:

- פרופ' דב שוורץ - החוג למחשבת ישראל, אוניברסיטת בר אילן
- פרופ' יהונתן גארב - החוג למחשבת ישראל, האוניברסיטה העברית

1638/12

החלטה: מתווה ללימודי השלמה לתואר "בוגר בהוראה" (B.Ed.) לגננות ומורים מוסמכים**בכירים - עדכון החלטת מל"ג מיום 18.11.2014**

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחינוך, הוראה, רוח ואמנויות, והחליטה כלהלן:

בישיבתה ביום 18.11.2014 קיבלה המל"ג החלטה על מתווה ללימודי השלמה לתואר "בוגר בהוראה" לגננות ומורים מוסמכים בכירים. בעקבות פניות של מספר מוסדות וכן לאור החשיבות של שילוב המגזר החרדי בתוכניות לימודי השלמה לתואר "בוגר בהוראה", מחליטה המל"ג להבהיר ולחדד מספר נקודות במתווה, כלהלן:

מבנה תוכנית הלימודים

סעיף 3.1 בהתאם לתיקון הבא:

לימודים לקראת תואר "בוגר בהוראה" באותו מסלול ובחוגים שבהם למד הלומד לקראת תעודת מורה מוסמך בכיר, יתקיימו במתכונת חד-חוגית או דו-חוגית בהתאם למתכונת הלימודים שאושרה למכללה האקדמית בתוכנית הלימודים הרגילה.

הכרה בלימודים קודמים:

סעיף 5.3 בהתאם לתיקון הבא:

חריג לכלל: סטודנט שלמד במוסד להכשרת "מורים מוסמכים בכירים" שהמדינה מתקצבת ומפקחת, והלימודים בהם נפרשו על פני שלוש שנים ברציפות בהיקף של 90-96 ש"ש לפחות, והוא ממשיך את לימודיו לתואר "בוגר בהוראה" במכללה אקדמית, ולא יאוחר מחמש שנים מעת סיום לימודיו למורה מוסמך בכיר, ניתן יהיה להכיר עד 8 ש"ש על בסיס לימודיו.

1639/12

החלטה: מתן אישור פרסום והרשמה לתוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.A.) במתכונת חד-**חוגית בניהול בשילוב אמנויות של המכללה האקדמית לחברה ואמנויות**

בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) דנה המועצה להשכלה גבוהה בנושא שבנדון, ובהמלצת ועדת המשנה להכרה הסמכה ורישוי מיום 19.7.2016, לפיה התחום "ניהול בשילוב אמנויות" אינו מהווה פרדיגמה חדשה אלא מדובר בתחום "ניהול", והחליטה כלהלן:

1. להודות לוועדה המקצועית בראשותו של פרופ' אילן משולם על עבודתה ועל הדור שהגישה.
2. לאמץ את המלצת ועדת המשנה התחומית לחברה, ניהול, עסקים, רב תחומי ומשפטים מיום 9.8.2016, ולאשר למכללה האקדמית לחברה ואמנויות לפרסם את דבר פתיחתה של תוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.A.) בניהול ולרשום אליה תלמידים, ובתנאי ששם התוכנית ישונה ולא יקרא עוד 'ניהול בשילוב אמנויות' כי אם 'ניהול'.
3. לחייב את המכללה האקדמית לחברה ואמנויות (כנהוג במועצה להשכלה גבוהה) להחתים כל תלמיד(ה) על הצהרה, שנוסחה מופיע כנספח להמלצת הוועדה לפיה: א. ידוע לתלמיד(ה) כי המכללה האקדמית לחברה ואמנויות אינה מוסמכת להעניק בשלב זה תואר ראשון בניהול, וכי קיימת אפשרות שבסופו של דבר לא תוסמך המכללה האקדמית לחברה ואמנויות להעניק את התואר. במקרה זה תוצע על ידי המכללה לסטודנטים הלומדים בתוכנית "רשת בטחון" במסגרת תוכנית הלימודים לתואר ראשון במנהל עסקים המתקיימת במכללה האקדמית קריית אונו.
4. על המכללה לציין באופן ברור ובולט בכל פרסום הנוגע לתוכנית לימודים זאת (בין אם תפוצתו תהא בין כתלי המוסד ובין אם מחוץ להם) כי "הענקת התואר מותנית באישור המועצה להשכלה גבוהה".
5. לקראת תום השנה הראשונה לפעילות התוכנית, תמשיך הוועדה ללוות את התוכנית בבדיקתה לקראת שלב ההסמכה.
6. אישור הפרסום והרשמה לסטודנטים כפוף להחלטת מל"ג מיום 16.09.2014 בנושא "יתוקף אישור פרסום ורישום סטודנטים לתוכנית לימודים חדשה."

- 1640/12 החלטה: אישור מינוי סוקרים לבדיקת בקשת המרכז האקדמי למשפט ועסקים לפתוח תוכנית לתואר שני (M.A.) ללא תזה בלימודי שוק ההון ובנקאות**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לחברה, ניהול, עסקים, רב-תחומי ומשפטים, והחליטה להעביר את התוכנית לבדיקתם של שני סוקרים כלהלן:
- פרופ' דורון אברמוב - האוניברסיטה העברית בירושלים
 - פרופ' אברהם פולובין - המרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה
- הסוקרים מתבקשים להתייחס בין היתר, לפרופיל הסטודנטים וכן להיקף קורסי ההשלמה הנדרשים.
- 1641/12 החלטה: הסמכה זמנית (ראשונה) לשלוש שנים, עד אוגוסט 2019, להעניק תואר שני (M.Sc.) ללא תזה בהנדסת תעשייה וניהול לשנקר - הנדסה. עיצוב. אמנות**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) דנה המועצה להשכלה גבוהה בהמלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל בדבר חוות הדעת של הסוקרים אשר בדקו את תוכנית הלימודים לתואר שני (M.Sc.) ללא תזה בהנדסת תעשייה וניהול המתקיימת בשנקר - הנדסה. עיצוב. אמנות, והיא החליטה כלהלן:
1. להודות לסוקרים על עבודתם עד כה ועל חוות הדעת שהגישו.
 2. להסמיך את שנקר - הנדסה. עיצוב. אמנות להעניק תואר שני ללא תזה (M.Sc.) בהנדסת תעשייה וניהול לתקופה של שלוש שנים, דהיינו עד אוגוסט 2019.
 3. על המוסד לעבות את מצבת הסגל בשני חברי סגל בכיר מליבת המקצוע במסגרת התחייבויות ארוכות טווח כחלק מהסגל האקדמי של תוכנית הלימודים.
 4. על המוסד לשים דגש על עיבוי מספר הסטודנטים בתוכנית לצורך חיזוק מצבה הפיננסי של התוכנית.
 5. על המוסד להקפיד כי מספר החריגים בתנאי הקבלה לא יעלה על 10% מכלל המתקבלים לתוכנית.
 6. כתנאי להארכת ההסמכה, תיבדק התוכנית על ידי שני סוקרים ובפרט תיבדקנה ההערות שעלו בחוות דעת הסוקרים, לרבות רמת הבחינות.
 7. הארכת ההסמכה תהיה כפופה להחלטת המל"ג שהתקבלה ביום 22.7.2014 בנושא "הגבלת מספר ההסמכות הזמניות של מוסד להשכלה גבוהה".
- 1642/12 החלטה: שינוי שם התוכנית בכימיה ביולוגית באוניברסיטת אריאל שבשומרון לשם "מדעי הכימיה", בהמשך לאישור הבקשה שניתן על ידי מל"ג יו"ש**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל, והיא החליטה לאשר את שינוי שם התוכנית לתואר ראשון בכימיה ביולוגית באוניברסיטת אריאל שבשומרון לשם "מדעי הכימיה", בהמשך לאישור הבקשה שניתן על ידי מל"ג יו"ש.
- 1643/12 החלטה: שינוי סימול התואר הראשון מ-B.A. ל-B.Sc. בתוכנית הלימודים במדעי המחשב של המרכז הבינתחומי בהרצליה**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל, והחליטה כלהלן:
1. להודות לסוקר פרופ' פז כרמי על עבודתו ועל חוות דעתו.
 2. לאשר את בקשת המרכז הבינתחומי בהרצליה לשנות את סימול התואר הראשון במדעי המחשב מ-B.A. ל-B.Sc.

- 1644/12 החלטה: המשך קיום תוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר (לנשים) בעזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל, בדבר חוות הדעת של הסוקר אשר בדק את תוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר המתקיימת בעזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים והיא החליטה להעניק לעזריאלי מכללה אקדמית להנדסה ירושלים אישור הפעלה קבוע לתוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר.
- 1645/12 החלטה: בקשת הטכניון מכון טכנולוגי לישראל לפתוח תוכנית לימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת נתונים ומידע**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל באשר לבקשת הטכניון מכון טכנולוגי לישראל לפתוח תוכנית לימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת נתונים ומידע והיא החליטה כלהלן:
1. להודות לסוקרים על הדו"ח שהגישו ועל עבודתם עד כה.
 2. לאשר לטכניון מכון טכנולוגי לישראל לפתוח תוכנית לימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת נתונים ומידע ולרשום אליה סטודנטים. אישור זה הינו בכפוף לאישורה של ות"ת בישיבתה הקרובה.
 3. על המוסד לציין באופן ברור ובולט בכל פרסום הנוגע לתוכנית לימודים זאת (בין אם תפוצתו תהא בין כתלי המוסד ובין אם מחוץ להם) כי "הענקת התואר מותנית באישור המועצה להשכלה גבוהה".
 4. על המוסד להחתים כל תלמיד/ה על הצהרה לפיה ידוע לתלמיד/ה כי המוסד אינו מוסמך להעניק בשלב זה תואר ראשון בהנדסת נתונים ומידע וכי קיימת אפשרות שבסופו של דבר שלא יוסמך המוסד להעניק את התואר. במקרה זה תוצע על ידי המוסד לסטודנטים הלומדים בתוכנית "רשת בטחון" במסגרת תוכנית לימודים לתואר ראשון בהנדסת תעשייה וניהול, בהתאם להתחייבות המוסד.
 5. לבקש מהוועדה הבודקת/סוקרים להמשיך וללוות את התוכנית לקראת שלב ההסמכה.
 6. בהתאם להחלטת המל"ג מיום 16.9.2014 בנושא "תוקף אישור הפרסום ורישום הסטודנטים", תוקף אישור הפרסום הניתן למוסד מוגבל לשנתיים (דהיינו, לשנה"ל תשע"ז וזו שלאחריה). אם לא יפתח המוסד את התוכנית במסגרת הזמן כאמור לעיל יהיה עליו לפעול בהתאם להחלטת המל"ג האמורה.
- 1646/12 החלטה: המלצה על המשך קיום תוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר (לנשים) במרכז האקדמי לב**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016) אימצה המועצה להשכלה גבוהה את המלצת ועדת המשנה התחומית לטכנולוגיה, הנדסה, אדריכלות, מדעים, ביולוגיה, פארה רפואי, חקלאות ושלוחות מחו"ל בדבר חוות הדעת של הסוקר אשר בדק את תוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר המתקיימת במרכז האקדמי לב והיא החליטה להעניק למרכז האקדמי לב אישור הפעלה קבוע לתוכנית הלימודים לתואר ראשון (B.Sc.) בהנדסת תוכנה במח"ר.
- 1647/12 החלטה: הצעה למועמד נציג המל"ג מקרב המוסדות להשכלה גבוהה המוכרים, למינוי במועצת הרשות הלאומית להסמכת מעבדות**
- בישיבתה ביום ה' באב תשע"ו (9.8.2016), החליטה המועצה להשכלה גבוהה כלהלן:
- א. לפי סעיף 8 (א) לחוק הרשות הלאומית להסמכת מעבדות, התשנ"ז-1997, נקבע כי:
- "לרשות תהיה מועצה של שבעה חברים שימנה השר ואלה חבריה: (1) נציג של המוסדות המוכרים להשכלה גבוהה, כמשמעותם בחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשנ"ח-1958 (להלן-מוסדות מוכרים להשכלה גבוהה), שהוא בעל השכלה בתחום מדעי הטבע או

הטכנולוגיה, ושעליו תמליץ המועצה להשכלה גבוהה, כמשמעותה באותו חוק, מתוך רשימות שהוגשו לה על ידי המוסדות המוכרים;”

ב. בהתבסס על רשימת מועמדים שהעבירו המוסדות להשכלה גבוהה, בחינת קורות-חיים של המועמדים, התאמתם הכוללת של המועמדים למינוי, ולאחר בחינת מכלול הנתונים, החליטה המועצה להשכלה גבוהה בישיבתה ביום 9.8.2016 להמליץ לשר הכלכלה והתעשייה למנות את **פרופ' ישראל שכטר** מהפקולטה לכימיה בטכניון לכהן כחבר במועצת הרשות הלאומית להסמכת מעבדות.

נספחים

1. נספח להחלטה מס' 1626/12

נוהל בחירת ומינוי מומחים מטעם מל"ג/ות"ת

1. תחולה

נוהל זה יחול על חברי ועדות המתמנות על ידי ומטעם המועצה להשכלה גבוהה (להלן - "מועצה") ו/או הוועדה לתכנון ותקצוב (להלן - "הות"ת") ו/או סוקרים לרבות לצורך בדיקת תוכניות לימודים, בדיקת מוסדות, בדיקות הנוגעות להערכת איכות, בדיקת נושאים עקרוניים, רוחביים ועוד. נוהל זה לא חל על ועדות בינלאומיות להערכת איכות אשר לגביהם יחול נוהל נפרד.

2. הגדרות

- 2.1 "מרכז הוועדה" – עובד מינהל מועצה/ ות"ת שהוגדר כמרכז פעילות הוועדה.
- 2.2 "ועדות אקדמיטציה" – ועדות המתמנות לבדיקת תוכניות לימודים וועדות לבדיקת היתר או הכרה במוסדות.
- 2.3 "ועדות קבועות" – ועדות שמתמנות לתקופה ארוכה יחסית בנושא מסוים.
- 2.4 "ועדות אד הוק" – ועדות שמתמנות באופן חד פעמי לבחינת נושא ספציפי לתקופה מוגבלת וקצרה יחסית.
- 2.5 "ועדה" – כל אחד מסוגי הוועדות עליהם חל נוהל זה.
- 2.6 "מומחה" – חבר ועדה, חבר צוות או סוקר.
- 2.7 "מוסד להשכלה גבוהה" – מוסד שהוכר לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958 (להלן - "החוק"); מוסד שקיבל תעודת היתר או אישור לפי סעיף 21א לחוק; מוסד שהתואר שהוא מעניק הוכר לפי סעיף 28א לחוק; שלוחה של מוסד מחו"ל הפועלת ברישיון לפי סעיף 25ג לחוק.

3. מטרה

לצורך מילוי תפקידיהן נדרשות המועצה והות"ת לחוות דעת של מומחים לטובת בדיקת תוכניות לימודים, מוסדות, בדיקות הנוגעות להערכת איכות, בדיקת נושאים עקרוניים, רוחביים ועוד. לשם כך ות"ת והמועצה ממנות מעת לעת ועדות או צוותים, או סוקרים. כתב המינוי של המומחה מגדיר את הנדרש ממנו ואת לוח הזמנים לביצוע. הנוהל שלהלן מעגן את הליך מינוי המומחה¹.

תנאי סף - מניעת חשש לניגוד עניינים ושמירה על סודיות

1. לא יוכל לכהן כחבר ועדה בעל תפקיד ניהולי בכיר במוסדות להשכלה גבוהה בישראל ובעל תפקיד בגופים מנהלים אשר ממלאים תפקידים דומים כמפורט בנספח א' המצורף לנוהל זה.
2. בטרם ימונה חבר וועדה, על מרכז הוועדה להביא לידיעת המועמד את הטופס למניעת חשש לניגוד עניינים ושמירה על סודיות ולקבל אישורו לעמידה בתנאים המפורטים בטופס ולחתימה עליו (מצ"ב כנספח א' לנוהל זה). תנאי למינויו של חבר ועדה, יהיה, בין היתר, קבלת הנספח חתום והעברת עותק ממנו ללשכה המשפטית.
3. ועדות לנושאים רוחביים - למרות האמור לעיל, במקרים חריגים, ובלבד שנבחנה האפשרות למינוי חברים בהתאם לאמור לעיל ולאחר תיאום עם היועצת המשפטית של המועצה, ניתן למנות כחבר ועדה בעל תפקיד אקדמי במעמד של דיקן ומטה בהתקיים כל התנאים שלהלן:
 - א. החברות בוועדה מתבססת הן על מומחיותו האקדמית של החבר והן על ניסיונו מתוקף תפקידו במוסד להשכלה גבוהה;
 - ב. הוועדה עוסקת בנושאים רוחביים בלבד ואינה ממליצה בעניינו של מוסד להשכלה גבוהה ספציפי זה או אחר;
 - ג. החברים האחרים בוועדה באים ממגוון רחב דיו של מוסדות להשכלה גבוהה אחרים.

¹ נוהל נפרד מעגן את הגמול/החזר ההוצאות לו זכאי המומחה

ד. האמור בס"ק זה יבחן, מעת לעת, ע"י הלשכה המשפטית.

4. הליך מינוי המומחים

לצורך מינוי מומחה כמפורט להלן, תגובש רשימת מומחים כלהלן.

4.1 רשימת המומחים

4.1.1 המועצה להשכלה גבוהה תאשר רשימה של מומחים, אנשי אקדמיה בכירים, שהינם, ככל שניתן, בעלי תואר שלישי, ככל שניתן בדרגת פרופסור המומחים בתחומם, לאחר שנערכה לגבי מרביתם התייעצות עם המוסדות להשכלה גבוהה. הרשימה תכלול מומחיות בהתאם לאשכולות עיקריים, שונים, כפי שיקבעו מעת לעת, ושנכון למועד פרסום נוהל זה הם אלו:

א. אדריכלות

ב. רפואה ומקצועות הבריאות

ג. מדעי החיים

ד. מדעים מדויקים

ה. הנדסה

ו. מדעי החברה

ז. משפטים וניהול

ח. מדעי הרוח

ט. אמנות ועיצוב

י. חינוך והוראה

יא. חקלאות

יב. עבודה סוציאלית

כל אשכול תחומי ראשי מורכב מתתי תחומים, לדוגמה, תת תחומים באשכול מדעי החברה: מדע המדינה, סוציולוגיה, מדיניות ציבורית, פסיכולוגיה וכו'. תתי התחומים ייקבעו בהתאם לשיקול דעת המועצה להשכלה גבוהה.

4.2 רענון ועדכון רשימת המומחים

4.2.1 חברי הרשימה ימונו לתקופה של שלוש שנים עם אפשרות להארכה. מדי שלוש שנים יערך רענון של הרשימה והיא תאושר מחדש ע"י המועצה. בנוסף במהלך השלוש שנים, כל הצעה להשמטת מומחה מהרשימה וכל הצעה לצירוף מומחה לרשימה תעשה בהתאם לאמור בסעיף 4.2.2 להלן ותובא לאישור המועצה.

4.2.2 ככל שיהיה צורך להוסיף מומחה לרשימה אם במהלך השלוש שנים ואם לקראת תום השלוש שנים, תפעל המועצה כדלקמן:

א. תעשה פנייה בכתב אל המוסדות להשכלה גבוהה להציע מועמדים מתאימים שיצורפו לרשימה שתפרט, ככל הניתן, את אמות המידה לבחירת החבר לרשימת המומחים, ובהם, בין היתר: הכישורים, הניסיון, המומחיות, תחומי ההתמחות הנדרשים מהמועמד, היות המועמד בעל רקע אקדמי-מחקרי או מעשי מרשים, בעל מעמד אקדמי של פרופסור חבר לפחות, בעל ניסיון ניהולי אקדמי וראיה רוחבית וכו'.

ב. יכול שיוצעו מועמדים נוספים לרשימה ע"י חברי מל"ג, חברי ות"ת, ראשי מוסדות לשעבר, גורמים בתעשייה ואחרים.

ג. לאחר קבלת המועמדות מהמוסדות להשכלה גבוהה והגורמים הנוספים, כולל קורות החיים, וטרם הבאת המועמדים לאישור המועצה, תדון ועדת המשנה של

4.3 איוש הוועדות

4.3.1 איוש מומחים אקדמיים לוועדות אקדמיות

4.3.2.1 כאשר עולה הצורך למנות מומחה, יציע הסמנכ"ל לעניינים אקדמיים או מי מטעמו ליו"ר ועדת המשנה התחומית הרלוונטית, בתיאום עם סיו"ר המל"ג, מתוך רשימת המומחים, את מינוי המומחה. יו"ר ועדת המשנה התחומית הרלוונטית יאשר את מינוי חבר הוועדה.

4.3.2.2 מינוי חבר הוועדה יאושר ע"י יו"ר ועדת המשנה התחומית הרלוונטית בהתאם לקריטריונים שלהלן:

- א. התאמה וכישורים רלוונטיים לתחום פעילות הוועדה.
 ב. גיוון, ככל הניתן, לסוגי המוסדות השונים להשכלה גבוהה (אוניברסיטאות ומכללות).
 ג. גיוון, ככל הניתן, לתתי-הדיסציפלינה העיקריים בליבת התחום הנידון והמומחיות הדרושה בתחום.
 ד. ייצוג מגדרי ככל שניתן.
 ה. עדיפות למועמדים להם ניסיון ניהולי רלבנטי (כגון: ראשי מחלקות ודיקנים לשעבר).
 ו. זמינות.
 ז. גיוון בנסיבות הענין כגון: מספר הפעמים שאותו מומחה שימש כחבר ועדה/סוקר וכו'.

4.3.2.3 אין באמור כדי לגרוע מסמכות יו"ר הוועדה התחומית להחליט להתייעץ עם חברי הוועדה התחומית או להביא לדיון והחלטה בוועדה התחומית את המינני כאמור.

4.3.2.4 ככל שלא ימצאו ברשימת המומחים מועמדים מתאימים לוועדה מסוימת, יציע סמנכ"ל לעניינים אקדמיים או מי מטעמו, מומחה/ים מחוץ לרשימה אשר לו הכישורים המתאימים כמפורט לעיל ואלה יובאו לאישור ועדת המשנה הרלוונטית אשר תביא את המלצתה לאישור מליאת המועצה בצירוף קורות החיים של המועמד/ים.

4.3.2 איוש מומחים אקדמיים לוועדות קבועות ועדות אד הוק

- 4.3.2.1 כאשר עולה הצורך למנות חבר ועדה, יציע הסמנכ"ל הרלוונטי או מי מטעמו, למועצה ו/או לות"ת, בתיאום עם סיו"ר המליג ו/או יו"ר ות"ת, לפי העניין, מתוך רשימת המומחים, מומחים לאיוש ועדות/סוקרים.
 4.3.2.2 מינוי חבר הוועדה יאושר ע"י המועצה/ות"ת בהתאם לקריטריונים שלהלן:

- א. התאמה וכישורים רלוונטיים לתחום פעילות הוועדה
 ב. גיוון, ככל הניתן, לסוגי המוסדות השונים להשכלה גבוהה (אוניברסיטאות ומכללות).
 ג. גיוון, ככל הניתן, לתתי-הדיסציפלינה העיקריים בליבת התחום הנידון והמומחיות הדרושה בתחום.
 ד. ייצוג מגדרי ככל שניתן.
 ה. עדיפות למועמדים להם ניסיון ניהולי רלבנטי (כגון: ראשי מחלקות ודיקנים לשעבר).
 ו. זמינות.

4.3.2.3 אין באמור כדי לגרוע מסמכות יו"ר הוועדה התחומית להחליט להתייעץ עם חברי הוועדה התחומית או להביא לדיון והחלטה בוועדה התחומית את המינני כאמור.
 4.3.2.4 ככל שלא ימצאו ברשימת המומחים מועמדים מתאימים לוועדה מסוימת, יציע הסמנכ"ל הרלוונטי או מי מטעמו, מומחה/ים מחוץ לרשימה אשר לו הכישורים המתאימים כמפורט לעיל, וזאת על דעת סיו"ר מליג/ יו"ר ות"ת, לפי העניין, ואלה יובאו לאישור המועצה/ות"ת בצירוף קורות החיים של המועמד/ים.

4.3.2.4 הרכב הוועדה והסדרת עבודתה יתבצעו בהתאם להחלטת ותת בנוגע למינוי והסדרת עבודות ועדות מקצועיות והמצורפת כ"נספח ב" לנוהל זה ויפעלו באמצעות תקנון עליו יחולו כל המגבלות המפורטות בהחלטת ות"ת נספח ב'.

4.3.3 איוש מומחים שאינם אקדמיים לוועדות אד הוק וועדות קבועות

4.3.3.1 נדרשה המועצה או ות"ת לקבל חוות דעת מקצועית והתעורר הצורך למנות מומחה/ים שאינם אקדמיים ולא ניתן למנות אותם מתוך

רשימת המומחים יציע הסמנכ"ל הרלוונטי או מי מטעמו, למועצה ו/או לות"ת, בתיאום עם סיו"ר המל"ג ו/או יו"ר ות"ת, לפי העניין מומחים שאינם אקדמיים.

מינוי חבר הועדה יאושר ע"י המועצה/ות"ת בהתאם לקריטריונים שלהלן: 4.3.3.2

א. התאמה וכישורים רלוונטיים לתחום פעילות הועדה.

ב. גיוון, ככל הניתן, לסוגי המוסדות השונים להשכלה גבוהה (אוניברסיטאות ומכללות).

ג. גיוון, ככל הניתן, לתתי-הדיסציפלינה העיקריים בליבת התחום הנידון והמומחיות הדרושה בתחום.

ד. ייצוג מגדרי ככל שניתן.

ה. עדיפות למועמדים להם ניסיון ניהולי רלבנטי (כגון: ראשי מחלקות ודיקנים לשעבר).

ו. זמינות.

ז. גיוון בנסיבות הענין כגון: מספר הפעמים שאותו מומחה שימש כחבר ועדה/סוקר וכו' 4.3.3.3

הרכב הועדה והסדרת עבודתה יתבצעו בהתאם להחלטת ותת בנוגע למינוי והסדרת עבודות ועדות מקצועיות והמצורפת כ"נספח ב" לנוהל זה ויפעלו באמצעות תקנון עליו יחולו כל המגבלות המפורטות בהחלטת ות"ת נספח ב'.

5. כתב מינוי

5.1. מומחה שאושר לכהן כחבר וועדה יקבל כתב מינוי שבו יפורטו תפקידיו. יובהר כי, על כתב מינוי של חבר ועדה שמונה על ידי המל"ג יחתמו סיו"ר המועצה ו/או המנכ"ל ועל כתב מינוי של חבר ועדה שמונה ע"י הות"ת יחתמו המנכ"ל ו/או יו"ר ות"ת. על כתב מינוי של חבר ועדה שמונה ע"י המל"ג והות"ת במשותף יחתמו לפחות שניים מבין המנכ"ל, וסיו"ר המל"ג ויו"ר ות"ת.

5.2. חבר הועדה יתבקש לאשר כי לא חל שינוי במסמך העדר ניגוד העניינים עליו חתם לאחר שאושר ע"י מליאת המועצה בכלל ובהתייחס לתכנית אותה הוא בודק בפרט. כתב המינוי ותצהיר היעדר ניגוד העניינים יישמרו באגף המרכז את פעילות הועדה ויומצאו גם לידי ממונה תחום מנהל וכספים.

נספח א' לנוהל

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

חבר בוועדה/סוקר המייעצים למועצה להשכלה גבוהה (להלן: "מועצה") או לוועדה לתכנון ולתקצוב (להלן: "ות"ת") בביצוע סמכויותיהן, עלול להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין החברות בוועדה ובין תפקידים אחרים אותם ממלא החבר. כדי למנוע מצבים כאלה אשר עלולים לפגוע במהימנות והיושרה של התהליך, וכדי לשמר את אופיו האתי המקצועי והבלתי תלוי, על כל הסוקרים, חברי הוועדות המייעצות למועצה ולות"ת (שאינם מכהנים כחברי מועצה או ות"ת) לחתום על הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות בנוסח הרצ"ב:

הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות

1. אני מצהיר ומתחייב כלהלן:

1.1. אינני ממלא את אחד התפקידים המפורטים להלן או תפקידים הדומים מהותית לתפקידים אלו במוסד להשכלה גבוהה בישראל:

1.1.1. חבר הוועד הפועל/הוועד המנהל/הדירקטוריון.

1.1.2. חבר הוועדה המתמדת/ וועדת הקבע.

1.1.3. נשיא, סגן נשיא, משנה לנשיא, מנכ"ל, רקטור ויו"ר מועצה אקדמית עליונה/ סנאט.

1.1.4. דיקן פקולטה או דיקן מכללה וסגניהם.

1.1.5. דיקן הסטודנטים.

1.1.6. מנהל בית ספר או ראש בית ספר, למעט בית ספר שהינו חלק מפקולטה ומעמדו במוסד כשל חוג.

- 1.1.7. בעלי תפקידים בגוף אשר לו סמכויות מקבילות לסמכויות של אסיפה כללית של עמותה או חברה לתועלת הציבור.
- 1.1.8. יו"ר חבר נאמנים/ אסיפה הכללית.
- 1.1.9. בעלי תפקידים ניהוליים הכפופים ישירות למנכ"ל, כמו ראש אגף כספים.
לעניין הצהרה זו, כל אחד מאלה ייחשב כמוסד:
- מוסד שקיבל הכרה לפי סעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - מוסד שקיבל תעודת היתר או אישור לפי סעיף 21א לחוק המועצה להשכלה גבוהה;
 - מוסד שהתואר שהוא מעניק הוכר לפי סעיף 28א לחוק המועצה להשכלה גבוהה.
 - מוסד שקיבל רישיון לפי סעיפים 25ג ו-25ד לחוק המועצה להשכלה גבוהה או רישיון זמני לפי סעיף 25ט לחוק המועצה להשכלה גבוהה.
 - מכינה קדם אקדמית במסגרת המוסדות המנויים לעיל.
- 1.2. אני מתחייב להימנע מלטפל בנושאים הנוגעים ספציפית למוסד להשכלה גבוהה בהתקיים אחד או יותר מאלה:
- 1.2.1. אני מועסק במוסד זה, באופן מלא או חלקי, או מעניק שירותים למוסד.
- 1.2.2. קרוב משפחתי מדרגה ראשונה ממלא במוסד זה את אחד התפקידים המפורטים בסעיף 1.1.
- 1.2.3. קרוב משפחתי מדרגה ראשונה מועסק במוסד זה, באופן מלא או חלקי, בתפקיד אשר לו זיקה ישירה לנושא הנבדק ע"י הוועדה.
- לעניין זה, "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" – בן או בת זוג (לרבות ידועה/ בציבור), אח, אחות, הורים, ולרבות קרבה חורגת של אלו.
- 1.3. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לניגוד עניינים בין מילוי תפקידי בוועדה לבין מילוי תפקידי האחרים, או לבין ענייני האישיים. כמו כן, אמנע ממעורבות כלשהי בתוכנית הלימודים שתאושר במסגרת הוועדה המקצועית בה אני חבר.
- 1.4. אני מתחייב כי לא אטפל במסגרת תפקידי בוועדה ואמנע מהשתתפות בדיונים ובהצבעה בישיבות, אם הנושא הנדון עלול לגרום לי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים בין תפקידי לבין ענין אישי שלי או לבין תפקיד אחר שלי, לרבות בנושאים הנוגעים למוסד להשכלה גבוהה בו אני מועסק. אני מתחייב לדווח למרכז הוועדה על כל שינוי שיחול במעמדי ו/או בקשר למוסד הנבדק על ידי בעת שאני משמש כחבר ועדה/סוקר ואשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.
- "עניין אישי"** – לרבות עניין אישי של קרובו או עניין של גוף שהחבר או קרובו מנהלים או עובדים תפקיד ניהולי בו, או עניין של גוף שיש לכל אחד מהם חלק בהון המניות שלו, בזכות לקבל רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה;
- "קרוב"** – בן זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח או אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד או נכדה, לרבות חורג או מאומץ, וכן אדם אחר הסמוך על שולחנו של חבר ועדה.
- 1.5. היה ויתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים, אודיע על כך למועצה/ ות"ת ואנהג לפי הנחיות היועצת המשפטית של מועצה וות"ת. כמו כן, ידוע לי כי במידה ותיטען כנגדי טענה של חשש לניגוד עניינים שלא בשל אחת הנסיבות המנויות לעיל, כי אז טענות אלו ייבדקו לגופו של עניין על ידי היועצת המשפטית של מועצה וות"ת.
2. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות המידע שגיגע לידי במסגרת כהונתי כחבר בוועדה, ולא להעביר כל מידע ו/או מסמך לגורם אחר שלא במסגרת תפקידי כחבר הוועדה או לעשות בו שימוש לצרכים אישיים. ידוע לי כי על התקשרותי זו חלות הוראות חוק העונשין, תשל"ז-1977, הקובעות את החובות הקשורות בשמירת סודות רשמיים ובשמירת ידיעות המגיעות לידיעתו של אזרח בכלל ושל אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעו בחוק מבקר המדינה [נוסח משולב], תשי"ח 1958 בפרט.

תאריך

שם חבר הוועדה/הסוקר

חתימה

נספח ב' לנוהל**החלטת ות"ת מיום 4.1.12:**

1. ות"ת מאמצת את מסמך מס' 3144 ואת ההמלצות האמורות בו לצורך הסדרת עבודת הוועדות.
2. עד לסוף חודש מרץ 2012 יתקיים בות"ת דיון מרוכז בכל המלגות הפעילות שבתקצוב ות"ת, וזאת לצורך בחינת הפעלתן בתשע"ג.
3. שינוי הרכבי הוועדות והסדרת ההמלצות המפורטות במסמך, יתבצעו עד לסוף אוקטובר 2012, כך שהדיון בהפעלת מחזור התכניות אשר יופעל בתשע"ד, יתבצע ע"י הוועדות בהרכביהן "המתוקנים" ובהתאם להנחיות אלה.

(להלן מסמך מס' 3144 שהוגש לשיבת ות"ת ביום 4.1.2012)

ועדות מקצועיות של ות"ת - הצעה לכללים ונהלי עבודה**רקע**

1. כחלק מעבודתה מפעילה ות"ת, מזה שנים, ועדות מקצועיות (להלן: הוועדות), המשמשות כוועדות היגוי הממליצות לות"ת על מדיניות והקצאת משאבים בתחומים שונים, ו/או משמשות כוועדות שיפוט לבחירתם של זוכים במלגות הצטיינות מטעם ות"ת.
2. הטבלה שלהלן מפרטת את תקציבי ות"ת המטופלים ע"י הוועדות המקצועיות:

תש"ע מקורי	תשע"א מקורי	
5,153.3	5,352.5	סך השתתפות ות"ת באוניברסיטאות¹
74.0	76.0	מלגות²
8.9	11.2	הרחבת הנגישות להשכלה גבוהה^{3, 4}
7.7	15.1	אחר^{5, 4}
90.6	102.3	סה"כ
		1. לא כולל האוניברסיטה הפתוחה.
		2. כולל את המלגות לחברי סגל, בטר דוקטורנטים, דוקטורנטים, מלגת המר, תכניות לקליטת חוקרים ומלגות לטכנולוגיות משולבות. חלק מזערי מכל אלה מיועד גם למוסדות שאינם אוניברסיטאות מחקר.
		3. כולל את הרחבת הנגישות לבני המיעוטים (לרבות המלגה לדוקטורנטים מצטיינים) וסיוע ללקויות למידה.
		4. כולל את תשתיות מחשוב ותקשוב ואת מעורבות סטודנטים בקהילה.
		5. חלק מהקצבות אלה מיועד גם למוסדות שאינם אוניברסיטאות מחקר.
		המקור: התקציב הרגיל של ות"ת לשנה"ל תשע"א

3. לאחרונה עלה הצורך ברענון הכללים והנהלים של עבודת הוועדות המקצועיות של ות"ת, וזאת על רקע קשיים שונים שהתעוררו בנוגע לסמכויותיהן של הוועדות, לפיקוח של ות"ת על עבודתן, להרכבי הוועדות ועוד, כמפורט להלן.

4. על אף שלאורך המסמך יפורטו נקודות בעבודת הוועדות, הדורשות שינוי, חידוד ורענון, ברצוננו להדגיש, כי שיפורים אלה אין בכוונתן לרמוז כי הוועדות המקצועיות המכהנות אינן עושות את עבודתן באופן מיטבי. וכי מסירות היו"רים והחברים המכהנים ראויים לכל שבח.
5. מטרת המסמך היא אפוא להגדיר את העקרונות לקביעת הרכבי הוועדות ואת הכללים לפעולתן, כדי להרחיב את עצמאותן במסגרת המדיניות והקריטריונים שקבעה ות"ת. בהתאם לכך, ראשית נתייחס באופן כללי למצב הקיים ולאתגרים בהפעלת הוועדות ובהמשך נפרט את הקשיים בתחום הרכבי הוועדות, הסדרת עבודתן והפיקוח עליהן ולסיים נפרט את המלצות הצוות בנושאים אלה.

המצב הקיים ואתגרים

6. תכניות המלגות וההקצבות המיועדות השונות, נוצרו כדי להוציא אל הפועל מדיניות שנקבעה ע"י ות"ת, ובהתאם לכך גם הוועדות האמונות על הפעלת התכניות מבצעות את מדיניות ות"ת. ככלל, רשות מוסמכת, שהוענק לה שיקול דעת, חייבת להפעיל שיקול דעת זה בעצמה. הרשות המנהלית פועלת כנאמן של הציבור. כפועל יוצא מכך, חל על הרשות המנהלית הכלל שאין שלוח עושה שלוח, דהיינו, רשות מנהלית שהוענקה לה סמכות, חייבת להפעיל את הסמכות בעצמה. על כן, על ות"ת לקבוע כללים והנחיות ברורים לעניין אופן עבודת הוועדות וקבלת החלטותיהן. כך תוכל ות"ת לבצע פיקוח רחב יותר על עבודת הוועדות ושיקוליהן בקבלת החלטות, ובאופן זה תוכלנה הוועדות להוות זרוע מבצעת של מדיניות והחלטות ות"ת.
7. במצב הקיים, התחושה במקרים רבים היא שהתכניות האמורות מקבלות "חיים משל עצמן" והקשר בין מדיניותה המקורית של ות"ת והפעלת התכניות הלכה למעשה - מתעמעם. תחושה זו מתחזקת כאשר אנו בוחנים את סדרי הדיון של ות"ת בהקצבות השונות, כאשר כל הקצבה נדונה בנפרד ולא כחלק ממגוון של כלי מדיניות המצויים בידי ות"ת. כמו כן יצויין, כי במצב הקיים היום מעטות ההקצבות אשר הישגיהן על-פני השנים נבחנות ע"י ות"ת. העדר שיגרה של הערכת התכניות פוגע אף הוא בקשר שבין קיום ההקצבה ובין מדיניות ות"ת.
8. נקודה נוספת אותה ראוי להזכיר בענין זה מתייחסת לשיטות עבודה שונות אשר התפתחו בוועדות לגבי אופן הדיון בוועדה, תיעוד החלטות הוועדה וכיו"ב. שיטות אלה התפתחו לאורך הזמן כתוצאה מעומסים שונים בוועדות שונות, משיקולים של יעילות הדיונים ועוד. כך גם אין פיקוח על קבלת החלטות בהתאם לקריטריונים גלויים ושקופים, ללא משוא פנים ובאופן שוויוני. עוד יצויין, כי היעדר בסיס אחיד לתיעוד החלטות הוועדות והערכת פעולותיהן, מקשה על ות"ת לראות את התמונה הכוללת ולגבש מדיניות כוללת ועקבית בנושאים השונים.
9. בנוסף, בהיעדר פיקוח מספק, המלצות ועדות השיפוט על זוכים במלגות מובאות לאישור ות"ת, זאת למעשה כ"חותמת גומי" וללא שיש בפני ות"ת מידע המאפשר לה לבחון את המלצות ואופן קבלתן בצורה ראויה.
10. לסיכום פרק זה, נראה כי פיקוח ות"ת על עבודת הוועדות נחלש במשך הזמן. בפסקאות הבאות נעמיק בנושא הרכבי הוועדות ובנושא הסדרת עבודת הוועדות והפיקוח עליהן, וכן נפרט שורה של המלצות בנושאים אלה שמטרתן להסדיר נושאים אלה ולהגדיר מחדש את נהלי העבודה של הוועדות, תוך הגדלת עצמאותן בשיפוט במסגרת המדיניות והקריטריונים שקבעה ות"ת.

הרכבי הוועדות

1. המצב הקיים ואתגרים –

- **נציגות חברי מל"ג ות"ת בוועדות** – בחלק מהוועדות היום אין נציגות של חברי ות"ת או מל"ג מכהנים. שילובם של חברי מל"ג ו/או ות"ת מכהנים בוועדות תחזק הפיקוח על עבודתן ותבטיח כי הוועדות תפעלנה בהתאם למדיניות הנקבעת ע"י מל"ג ות"ת.
- **מספר החברים בוועדות המכהנות** - היום קיימת שונות במספרי החברים בוועדות השונות. חלק מהוועדות מונות 3 חברים (כולל יו"ר) בלבד. מספר חברים מצומצם גורם לבעיות טכניות המקשות על תפעול הוועדה ועלול לבטא מגוון דעות שאיננו מספק. כמו כן הרחבת מספר החברים תאפשר התמודדות טובה יותר עם ביקורות.
- **בעלי תפקידים המכהנים בוועדות** - ברבות מהוועדות המכהנות היום משמשים כחברים או כיו"רים גם בעלי תפקידים במוסדות. מצב זה אינו עולה בקנה אחד עם הכללים שנקבעו בעניין מניעת ניגוד עניינים של חברי מל"ג ע"י יו"ר הוועדה לבדיקת מינויים לפי חוק החברות הממשלתיות, ואשר לאורם מתמנים גם חברי ות"ת וחברי ועדות מקצועיות של מל"ג.

- **תקופת הכהונה בוועדות** - שינוי ההרכבים הפרסונאליים של הוועדות - החלפת יו"רים וחברים - היא כלי חשוב לצורך רענון והבטחת מגוון דעות. כיום לא מיושמות מגבלות אפקטיביות על תקופת כהונתם של יו"רים ושל חברים בוועדות השונות.
- **ניגודי עניינים** - כזכור, במסגרת תפקידיהן עוסקות הוועדות, בין היתר, בהמלצה על מדיניות והקצאת משאבים וכוועדות שיפוט. בהתאם לכך אנו רואים חשיבות גדולה בצמצום האפשרויות לקיומו של חשש לניגודי עניינים בקרב חברי הוועדה.

המלצות –

במטרה לשפר את ההתמודדות עם הסוגיות שלעיל להלן שורת המלצות המיועדות לחזק את הקשר בין פעולת הוועדות לבין המדיניות הנקבעת ע"י מל"ג וות"ת, לשפר את הייצוג ומגוון הדעות ולאפשר עבודה יעילה ומועילה יותר של הוועדות. להלן ההמלצות:

הנחיות למינוי, הרכב וסדרי עבודה של הוועדות:

- **אופן מינוי הוועדות** - חברי הוועדות והיו"רים ימונו ע"י מליאת ות"ת.
- **נציגות חברי מל"ג וות"ת בוועדות** - ככלל, בכל ועדה ימונה לפחות חבר ות"ת או חבר מל"ג אחד מכהן.
- **גודל הוועדות** - ועדות ההיגוי יכללו לא פחות מחמישה חברים (לרבות יו"ר הוועדה) והקוורום לקבלת החלטות לא יפחת משלושה.
- **ריכוז עבודת הוועדות** – עבודת הוועדות תרוכזה ע"י נציג מאגפי המינהל הרלוונטיים, שימנה מנכ"ל מל"ג/ות"ת, ותלוונה בייעוץ המשפטי של מל"ג/ות"ת.
- **הייצוג בוועדות** - בהרכבי הוועדות יהיה ייצוג לתחומי לימוד שונים, לסוגי המוסדות השונים וכיו"ב, וכל זאת כפועל יוצא מאופייה של התכנית וממטרותיה, ולמגזרי ומגדרי אוכלוסיה שונים. שיקול מרכזי בבחירת החברים יהיה מומחיותם בתחום בו עוסקת התכנית.
- **מגבלות על כהונת נושאי תפקידים בוועדות** - בעלי התפקידים המפורטים להלן ובעלי תפקידים בגופים אשר מהותית ממלאים תפקידים דומים יהיו מנועים מלכהן בוועדות בעלי תפקידים המכהנים בוועדות. להלן פירוט בעלי התפקידים:
 - א. חבר הוועד הפועל, חבר הוועד המנהל, חבר הדירקטוריון, חבר הוועדה המתמדת, חבר וועדת הקבע וכיו"ב;
 - ב. נשיא, סגן נשיא, משנה לנשיא, מנכ"ל, רקטור;
 - ג. דיקן פקולטה, דיקן מכללה וסגניהם, דיקן סטודנטים, מנהל בית ספר, ראש בית ספר, למעט בית ספר שהינו חלק מפקולטה ומעמדו כשל חוג במוסד;
 - ד. בעלי תפקידים בגוף אשר לו סמכויות מקבילות של אסיפה כללית של עמותה או חברה לתועלת הציבור;
 - ה. בעלי תפקידים ניהוליים הכפופים ישירות למנכ"ל כמו ראש אגף כספים.
- חברי הוועדה לא יצביעו בנושאים הנוגעים למוסד להשכלה גבוהה בו הם מועסקים ולא ישתתפו באופן פעיל בדיונים הנוגעים למועמדים מהמוסד להשכלה גבוהה בו הם מועסקים. **חתימה על התחייבות להמנע מניגוד עניינים** - חברי הוועדות יחתמו על התחייבות להימנע מניגוד עניינים.
- **תקופת הכהונה בוועדות** - חברי הוועדות והיו"רים ימונו לתקופות של שלוש שנים עם אפשרות הארכה לשלוש שנים נוספות בלבד, כאשר מומלץ שהחלפת חברי הוועדות תיעשה בצורה מדורגת.

הסדרת עבודת הוועדות והפיקוח עליהן

2. המצב הקיים ואתגרים –

- **מדיניות ופיקוח** - תכניות המלגות וההקצבות המיועדות השונות מבצעות מדיניות הנקבעת ע"י מל"ג ו/או ות"ת. מעת לעת מחוייבות ות"ת או מל"ג לבדוק שמדיניותן אכן משתקפת בפעילות הוועדות וכי פריסת התכניות אכן משרתת בצורה המיטבית את המדיניות האמורה.
- **קריטריונים** - מימוש המדיניות בא לידי ביטוי בקריטריונים לפיהם נבחרים הזוכים בתכניות השונות. קריטריונים אלה צריכים להיות שקופים ושוויוניים ולשקף את המדיניות העומדת בבסיס הקמת התכניות.

- **החלטות הוועדות וסיכומי ישיבות** - היום אין מבנה אחיד או לחילופין דרישות מינימום באשר לתיעוד החלטותיהן של הוועדות ודיוניהן. כללי המינהל התקין מחייבים פירוט של השיקולים והנימוקים העומדים בבסיס החלטות הוועדות השונות, וזאת במטרה לאפשר פיקוח על החלטות הוועדות ולאפשר, בעת הצורך, מתן מענה מושכל לערעורים וכן עריכת סיכום של עקרי הדברים והדעות שהושמעו בדיוני הוועדה.
- **הערכת התכניות** - נכון להיום מצויות בתקציב ות"ת תכניות שונות שמזה זמן לא נבחנו ביצועיהן והישגיהן עד כה. הערכת התכניות במישורים שונים (מול תכניות אחריות בות"ת מול תכניות מחוץ לות"ת וכיו"ב) היא בעלת חשיבות לצורך בחינת מדיניות ות"ת, בחינת אפקטיביות הפעילות ובחינתן של אלטרנטיבות לפעילות הקיימת.

3. **המלצות** -

מטרת ההמלצות שלעיל היא להבטיח פיקוח על פעילות הוועדות ולהגדיר כלים אשר יאפשרו לוודא כי הוועדות אכן מוציאות לפועל את המדיניות שהוגדרה ע"י ות"ת ויאפשרו את בחינתה של מדיניות זו. להלן ההמלצות:

- **מדיניות** - המדיניות המהווה את הבסיס לקיום התכניות ולפעילות הוועדות, תקבע ע"י ות"ת/ מל"ג, לפי העניין.
- **כללי הפעלת התכניות (תקנונים וקולות קוראים)** -
 - א. הוועדות תפעלנה ותתמננה בהתאם להנחיות דלעיל. כללי הפעלת התכניות יעוגנו בתקנוני התכניות (או לחילופין: בקול הקורא). כללים אלה יאושרו טרם הפעלת התכניות ע"י ות"ת, והוועדות תפעלנה בהתאם לתקנונים שיאושרו.
 - ב. התקנונים יעברו את בדיקת הלשכה המשפטית טרם הגשתם לות"ת.
 - ג. התקנונים יאושרו על ידי ות"ת ויהיו שקופים וגלויים.
 - ד. התקנונים יכללו, בין היתר, את הנושאים שלהלן:
 - מטרת התכנית;
 - למי מיועדת התוכנית (אוכלוסיית המטרה)
 - תנאי התכנית, לרבות גובה המלגה ומספר המלגות (בתכניות מלגות), אופן התקצוב וכיו"ב;
 - הקריטריונים ואמות המידה לבחירת הזוכים;
 - נהלי העבודה של הוועדות, לרבות לוחות זמנים מוגדרים להוצאת קול קוראם ולבחירת הזוכים וכדומה.
 - ה. מדי שלוש שנים יאושרו תקנוני התכניות מחדש. הכנסת שינויים מהותיים לתקנון תדרוש את אישור ות"ת גם קודם לכן. שינויים לא מהותיים יובאו לידיעה בפני ות"ת בעת הדיווח השנתי על פעילות התכנית.
- 1. ות"ת תבצע פיקוח ובקרה אמיתיים על עבודת הוועדות, לרבות נהלי עבודתן והקריטריונים והנימוקים לקבלת החלטותיהן. בתכניות מלגות ההצטיינות ות"ת לא תדרש לאשר את הזוכים הפרטניים.
- 2. מוצע כי בחינת התקנונים ואשרורם תעשה ע"י ות"ת בצורה מרוכזת, קרי: תקנוני תכניות העוסקות בנושא מסויים - מלגות סגל, מלגות לבתק דוקטורנטים, דוקטורנטים וכיו"ב - יועלו לאישור ות"ת וידונו בצורה מרוכזת שתאפשר ראיית רוחב של הנעשה בתחום.
- **תיעוד פעילות הוועדות ודיווח** -
 - א. ישיבות הוועדות והחלטותיהן יתועדו בפרוטוקול מסודר שיאושר ע"י יו"ר הוועדה ויכלול את עקרי הדברים והדעות שנאמרו בישיבה.
 - ב. החלטות הוועדות תהיינה מנומקות ומבוססות ותפרטנה, בין היתר, את מידת עמידת המועמדים בקריטריונים.
 - ג. הוועדות תגשנה לות"ת דוח שנתי, לידיעה, על פעילותן, שיכלול, את סיכום ישיבות הוועדה, פירוט אודות התקציבים שהוקצו, מידע מפורט לגבי הזוכים, מידע על סוגיות מיוחדות, לרבות שינויים נדרשים בתקנונים וכיו"ב.
- **בחינת ביצועי התכניות** -

- א. ביצועי התכניות יבחנו לאורך זמן ו/או בצורה רוחבית, היינו: בחינה משותפת של הישגי התכניות העוסקות בנושא אחד ויחסי הגומלין בין תכניות אלה (סגל, דוקטורנטים, פוסט דוקטורנטים, בני מיעוטים וכיו"ב).
- ב. אופי הבדיקה ולוחות הזמנים לביצוע הבדיקות יקבעו לפי הענין אך הפרשי הזמן ביניהן לא יעלו על חמש שנים.
- ג. לצורך בחינת התכניות יש להגדיר טרם הפעלת התכניות, ככל שהדבר ניתן ונדרש, בסיס נתונים התחלתי וכן מתכונות לדיווח שנתי שבהמשך יסייעו לבחינה הנדרשת.

2. נספח להחלטה מס' 1627/12

סיכום דברים ולוח זמנים לביצוע:

תש"פ	תשע"ט	תשע"ח	תשע"ז	תשע"ו	הערות
			√		חלוקת תפקידים ואחריות שונה בין מל"ג/ות"ת, משרד החינוך והקרן לחימ"ש
	31,000	26,000	14,500	3,000	תוספות תקציביות משלושת השותפים (באש"ח)
	√				האחדת שכר לימוד והצמדתו לשכ"ל לתואר שני
	תעריפים בהתאם לגובה שכ"ל האחיד שייקבע	תעריפים שייקבעו במהלך תשע"ז	תעריפים כמו בתשע"ו		העברת ועדות הסיוע לאחריות המוסדות המתוקצבים החל מתשע"ז
			√		מעטפת לאוכלוסיות ייחודיות המדינה בלבד
	הפעלה מלאה	הפעלה חלקית	תיבחן הפעלה חלקית	סיום בניית המודל	תקצוב באמצעות מודל תמריצים

תש"פ	תשע"ט	תשע"ח	תשע"ז	תשע"ו	הערות
			√		<u>מימון מלגות שכ"ל לכלל החימ"שים הראויים לסיוע- ע"י הקרן לחימ"ש</u>
			√		<u>קרן מלגות לכלל הסטודנטים הנדרשים לתשלום שכ"ל (לא כולל תלמידים שנמצאו ראויים לסיוע ולכן לא נדרשו לתשלום, מלא או חלקי, של שכ"ל), לרבות במוסדות שאינם בתקצוב המדינה</u>

					באמצעות קרן אירתקא או קמ"ח	
				√	תוקם במהלך תשע"ו כך שתוכל להתחיל לפעול לקראת תשע"ז	<u>ועדת היגוי למכינות</u>
				√		<u>ביטול גוף מתווך</u>
				√		<u>אחריות מוסדית על המכינות</u>
	√				תקופת מעבר של שנתיים	<u>פעילות רק במסגרת מוסדות להשכלה גבוהה</u>
	√				תקופת מעבר של שנתיים	<u>פעילות בקמפוס ראשי</u>
	√		קביעת כללים לחריגים		150. חריגים – מכינות פריפריאליות ומגזריות	<u>גודל מכינה מינימלי</u>
	√				משך היערכות למוסדות – עד שנתיים	<u>צמצום מספר המסלולים מכ 30 ל 5 ומשך הלימודים</u>
				√	החל מתשע"ז האחריות על קבלת התלמידים עוברת למוסדות ותנאי הקבלה בהתאם לאמור בדו"ח ועדת מאור	<u>תנאי קבלה מעודכנים</u>
	√				משך היערכות למוסדות – שנתיים	<u>העברת משקל הכובד במכינה למסלולים ייעודיים</u>
	תכניות לימודים עדכניות במסלול היעודי, לרבות יעדים כמותיים של גודל כיתה, מספר שעות לימוד וכו		ועדות מומחים תחומיות, כך שהמכינות ותכניות הלימודים המעודכנות יאושרו במהלך תשע"ח לקראת תשע"ט	ועדת מומחים – עליונה – לקראת עבודה בתחילת תשע"ז		<u>ועדות אקדמיות</u>

<u>תש"פ</u>	<u>תשע"ט</u>	<u>תשע"ח</u>	<u>תשע"ז</u>	<u>תשע"ו</u>	<u>הערות</u>	
הכרה הדדית כלל מערכת ת		ור"ה בנפרד, ור"מ, רמ"א וול"מ בנפרד	ור"ה בנפרד, ור"מ בנפרד		בשני שלבים : ראשית הכרה הדדית לפי סוג מוסד בשלב שני תגובש הדרך להכרה הדדית כלל מערכתית כך שתחל בתש"פ	<u>הכרה הדדית</u>
			ייערך מיפוי לקביעת לוחות הזמנים לעמידה ביעד			<u>פרופיל אקדמי של סגל המכינה</u>
				√	איסוף הנתונים מהלמ"ס מיועד למודל התקצוב וכן למעקב אחר נתוני התלמידים והבוגרים	<u>מעבר מאיסוף נתונים באמצעות מערכת המחשוב נובה של משרד החינוך לפעילות מול המל"ס</u>