



הוועדה לתכנון ולתקציב | Planning & Budgeting Committee

## החלטות משיבת הוועדה לתכנון ולתקציב מס' 14 (1014)

שהתקיימה בירושלים ביום י"א בתמוז תשע"ד, 9.7.2014

נוסח ההחלטות אושר בישיבת ותת שהתקיימה ב- 13.8.14

### נכחו:

#### חברי ות"ת:

פרופ' מנואל טרכטנברג - יו"ר ות"ת  
פרופ' פייסל עזאיזה - סגן יו"ר ות"ת  
פרופ' רוזה אזהרי  
פרופ' מלכה רפפורט חובב  
פרופ' ישעיהו טלמון  
מר שמואל סלאבין  
מר ישי פרנקל

#### מינהל ות"ת:

מר גדי פרנק - מ"מ מנכ"ל מל"ג/ות"ת  
גב' מרב שביב - סמנכ"ל לתכנון ומדיניות  
גב' שירה נבון - סמנכ"ל לתקציב בפועל  
גב' דנה אהרון - סמנכ"ל למינהל ומשאבי אנוש  
ד"ר ורדה בן שאול - מ"מ ראש האגף להערכת איכות והבטחתה  
עו"ד יעל טור-כספא - היועצת המשפטית  
ד"ר ליאת מעוז - ראש היחידה לפרויקטים בתכנון ותקציב  
מר שרון אחדות - דובר וממונה תחום דוברות והסברה  
גב' נטע שדה - יועצת ליו"ר ות"ת  
גב' אסתי יעקב - מרכזת בכירה לות"ת  
גב' יעל עטיה - רושמת פרוטוקולים

#### השתתפו בנושאים מסוימים:

מר יוני אבן טוב - ממונה תחום תשתיות פיסיקות ומחקריות  
מר אמיר גת - ממונה תחום תקציב אוניברסיטאות וקרנות מחקר  
מר יניב כהן-שבתאי - ממונה תחום תקציב מכללות  
מר ארי סטון - ממונה תחום תכנון כלכלי  
גב' דימה אבו-אלעסל - מרכזת בתחום חברה קהילה ומכינות  
גב' נינה אוסטרז'קו - מרכזת באגף התקציב  
גב' נועה בינשטיין - אסטרטגית תשתיות ופרויקטים מיוחדים, היחידה לפרויקטים  
מר ספי אלטלט - מ"מ מרכזת שכר וסגל  
גב' אפרת זהב - מרכזת בתחום תקציב מכללות  
מר אריאל חנוכה - מרכז בתחום תקציב מכללות  
מר נתן יהב - מרכז בתחום תקציב אוניברסיטאות

גב' שירן פדידה - מרכזת באגף התקצוב  
מר אורנן פודם - מ"מ ממונה תחום תקצוב חברה קהילה ומכינות  
גב' ילנה קרול - מרכזת בכירה בתחום תכנון ומידע

\*\*\*\*\*

## סדר היום

1. מידע
  - 1.1 עדכון בעניין מכון לנדר.
  - 1.2 סטטוס הלימודים במוסדות האקדמיים בדרום בעקבות מבצע "צוק איתן"
  - 1.3 עדכון בעניין תנאי הסף לקריטריונים של קרן מלגות "אירתקא"
2. אישור פרוטוקול והחלטות ות"ת מישיבתה מס' (1012) מיום 18.6.2014
3. קול קורא להגשת בקשות להקמת מאגדים לתוכניות לדוקטורט מובנה - המשך הדיון
4. תמיכה בסטודנטים עם ליקויי למידה - מודל חדש
5. הצגת נושאים לקראת תקציב תשע"ה:
  - 5.1 מכללות
  - 5.2 חברה וקהילה
6. ערעור המרכז ללימודים אקדמיים באור יהודה על החלטת ות"ת מיום 7.5.2014 בנושא הארכה (טכנית) של ההכרה וההסמכה הזמנית להעניק תואר שני בייעוץ חינוכי, תואר שני בחינוך ותואר ראשון בפסיכולוגיה (נציגי המוסד ביקשו לדחות את הדיון)

\*\*\*\*\*

## פ ר ו ט ו ק ו ל

### 2. אישור פרוטוקול והחלטות ות"ת מישיבתה מס' (1012) מיום 18.6.2014

\*\*\*\*\*

פרוטוקול והחלטות ות"ת מישיבתה מס' 12 (1012) מיום 18.6.2014, עם תיקונים דלעיל, אושר פה אחד.

\*\*\*\*\*

### 3. קול קורא להגשת בקשות להקמת מאגדים לתוכניות לדוקטורט מובנה

#### תשע"ד/90 - החלטה:

בהמשך לדיונים ולהחלטות הועדה לתכנון ולתקצוב בנושא בחינת לימודי הדוקטורט בארץ וקווים עקרוניים לתכנית פיילוט בנושא תכניות לדוקטורט מובנה, מישיבותיה שהתקיימו ב- 29.5.2013, 22.1.2014, 19.2.2014, 18.6.2014, וב- 2.7.2014 ;

בהמשך לדיונים ולהחלטות המועצה להשכלה גבוהה בנושא, מישיבותיה ב- 11.2.2014, 4.3.2014 וב- 1.7.2014, וכן בהמשך לשינויים קלים והתאמות בקול הקורא שהוצעו על ידי הצוות המקצועי בקריטריונים למוסד מתאם לבקשת ות"ת בישיבתה ביום 2.7.14,

**מחליטה ות"ת כדלהלן:**

- ❖ לאשר יציאה בקול קורא להגשת בקשות להקמת מאגדים לתכניות דוקטורט מובנה, בהתאם לקול הקורא המצורף להחלטה זו, על נספחיו, וזאת כתכנית פיילוט.
- ❖ לבקש מהצוות המקצועי של מל"ג וות"ת ליישם את תהליך ההגשה, וקבלת ההצעות.
- ❖ לקיים תהליכי הערכה ושיפוט בהתאם למפורט בקול הקורא.
- ❖ המלצות ועדת ההערכה הבינלאומית לגבי ההצעות שיוגשו, יובאו לאישור ות"ת, בתחום אחריותה ולאחר מכן לדיון ולהחלטה במל"ג.
- ❖ התכנית היא תכנית פיילוט, אשר משמעויותיה תבחנה ע"י מל"ג וות"ת בתוך כשנתיים מיום תחילת לימודי הסטודנטים לדוקטורט במסגרת המאגדים שיאושרו במסגרת התכנית.
- ❖ החלטה זו תובא כהמלצה למל"ג בנושאים שבתחום אחריותה.

\* \* \* \* \*

**תוצאות הצבעה**

בעד - 5

**אין מתנגדים ואין נמנעים  
ההחלטה התקבלה פה אחד****4. תמיכה בסטודנטים עם ליקויי למידה - מודל חדש****תשע"ד/91 - החלטה:**

- (1) ות"ת מאמצת את מודל התקצוב החדש לליקויי למידה שגיבשה ועדת ההיגוי של ות"ת לסיוע לסטודנטים לקויי למידה.
- (2) ות"ת מאשרת את הקול קורא לשנה"ל תשע"ד- תשע"ה (נספח א' להחלטה).
- (3) ות"ת מאשרת תוספת של כ-500,000 ש"ח לטובת סעיף ליקויי למידה לשנה"ל תשע"ה כחלק מהעלאה הדרגתית של סעיף זה בכ-1,500,000 ש"ח על פני שלוש שנים.

\* \* \* \* \*

**תוצאות הצבעה**

בעד - 5

**אין מתנגדים ואין נמנעים  
ההחלטה התקבלה פה אחד**

**נספח להחלטה תשע"ד/91****נספח א'-****קול קורא לשנה"ל תשע"ד - תשע"ה**

לכבוד: מנכ"ל המוסדות להשכלה גבוהה

שלום רב,

**הנדון: התמיכה בסטודנטים עם ליקויי למידה בשנות הלימודים תשע"ד ותשע"ה**

כבשנים קודמות, גם בשנת הלימודים תשע"ד תעמיד ות"ת תקציב עבור תמיכה בטיפול בסטודנטים עם ליקויי למידה במוסדות להשכלה גבוהה המתוקצבים על ידי ות"ת. התקציב, בסך 4,570 אש"ח, יחולק בין המוסדות בהתאם למספר התלמידים המוכרים כלקויי למידה ולמערך התמיכה והסיוע שקיים במוסד ובכפוף לקריטריונים שקבעה ועדת ההיגוי של ות"ת לעניין זה.

שנה"ל תשע"ד תהיה שנה"ל האחרונה בה תתקצב ות"ת לפי שיטת החלוקה הנוכחית. החל משנה"ל תשע"ה תתקצב ות"ת את המוסדות המתוקצבים על ידיה ע"פ מודל תקצוב חדש אשר יפורט בהמשך המסמך (פסקה 3).

במקביל, בתקופה הקרובה אמורות לעבור בכנסת התקנות לחוק זכויות תלמידים עם לקות למידה במוסדות על תיכונים. לכשיעברו התקנות יופץ למוסדות מסמך עם הנחיות ליישום החוק.

**1. אופן התקצוב בשנה"ל תשע"ד:**

הקריטריונים לחלוקת התקציב יהיו כדלקמן:

א. **טיפול בסיסי:** קטגוריה זו מבוססת על מספרי הסטודנטים לקויי הלמידה אשר מחייבים תהליך של קליטת הסטודנט ושל קביעת ההתאמות השונות. לקריטריון זה יינתן משקל 50% בתקציב הוועדה. תקצוב הטיפול הבסיסי יועבר רק למוסדות אשר אינם גובים תשלום כלל "טיפול ראשוני", טיפול ראשוני הוא כל תהליך קליטת הסטודנט וקביעת ונתינת ההתאמות השונות. בין השירותים הנכללים כ"טיפול ראשוני" - תוספת זמן, הגדלת טופס המבחן, השמעת שאלון הבחינה, הקראה ושכתוב התשובות על ידי בוחן, אישור הכנסת דפי נוסחאות, אישור הקלדת בחינה בעזרת מחשב, אישור הכנסת מחשבון לצורך חישובים בסיסיים, הקראה ושכתוב באנגלית, מילוי שאלון אבחון ראשוני וכדומה. **נדגיש כי אלה הם רק חלק מהשירותים הנכללים ב"טיפול הראשוני", הם צוינו על מנת להבהיר את משמעות המושג. כמובן שהוא חל גם על שירותים שלא פורטו אולם נכללים במכלול תהליך הקליטה, קביעת ההתאמות ונתינתן.**

ב. טיפול מתקדם: קטגוריה זו מבוססת על הטיפול הניתן לסטודנטים לקויי למידה מעבר לטיפול הבסיסי שפורט, טיפול שמטרתו לשפר את יכולת הלמידה של הסטודנט לאורך זמן והוא יתקצב באופן הבא:

מוסדות אשר אינם גובים כלל תשלום נוסף או מוסדות אשר גובים מהסטודנטים "דמי רצינות" בלבד, לא יותר מ-50 ש"ח לסדנא או מערכת שיעורים/חניכה מתמשכת (מעל לשלושה מפגשים) ולא יותר מ-150 ש"ח בשנה אם הסטודנט משתתף בשלוש פעילויות כאלה או יותר, יתקצבו עבור כל השעות המדווחות כפי שהיה בעבר.

על כל טיפול עבורו גובה המוסד מעבר לאמור לעיל- לא תהיה השתתפות ות"ת והמוסדות מתבקשים שלא להכליל שעות אלה בתוך סל השעות המדווחות אלינו.

לשם התקצוב יבוצע איחוד במדידת שעות הטיפול הקבוצתי והפרטני. לקריטריון זה יינתן משקל של 50% בתקציב הוועדה. שעת טיפול/ סיוע על ידי מומחה תוכר כהוצאה כפולה משעת טיפול ע"י סטודנט או כח עזר אחר שאינו מומחה. בדומה לשנים קודמות, תחול תיקרה לגבי הסכום אותו יכול מוסד לקבל עבור טיפול מתקדם, תקרת הסכום תחושב לאחר שיתקבלו נתוני כל המוסדות.

## **2. אופן הגשת הדיווח בשנה"ל תשע"ד:**

את הבקשות יש להגיש על גבי הטפסים המצורפים בהתאם להנחיות הבאות:

### **טופס דיווח מוסדי, סטודנטים לקויי למידה תשע"ד**

(א) מספר הסטודנטים הרשומים למוסד בתשע"ד אשר הוכרו כסטודנטים לקויי-למידה לצורך התאמות בבחינות או בלימודים- מספר זה אינו כולל תלמידים במכינות הקדם אקדמיות ולא כולל מועמדים למוסד. כמו כן, תלמידי תואר ראשון אשר שנה"ל תשע"ג היא שנתם החמישית ללימודים (או למעלה מזה) לא ידווחו.

(ב) טיפול/סיוע על ידי מומחים- מספר שעות הטיפול/סיוע הישיר שניתנו לסטודנטים לקויי למידה על ידי מומחים בתשע"ד ומספר הסטודנטים שקיבלו טיפול זה. מספר השעות ידווח על סמך השעות שניתנו לאורך השנה (במידה שהטיפול בסמסטר ב' עדיין לא הסתיים יש להעביר את התכנון לגביו). קטגוריה זו כוללת טיפול פסיכולוגי מסייע ללקויי למידה, טיפול בחרדת בחינות של לקויי למידה, הקניית הרגלי למידה ואסטרטגיות למידה ללקויי למידה, שיפור קריאה וכתובה ללקויי למידה והנחייה לשימוש בצידוד עזר. סעיף זה אינו כולל שעות הנחייה או הדרכה של המדריכים/מטפלים.

### **לתשומת ליבכם-**

א. על שעת סדנא קבוצתית יש לדווח כשעת טיפול/ סיוע אינדיבידואלי אחת.

- ב. שעות סדנא שהועברו לקבוצות מעורבות (סטודנטים רגילים וסטודנטים לקויי למידה) יצוינו ככאלה.  
ג. קורסים הנחשבים חלק מתוכניות הלימודים לא יתוקצבו- עליהם אין לדווח.

(ג) טיפול/סיוע על ידי מי שאינם מומחים (סטודנטים או אחרים) - מספר הסטודנטים ומספר שעות הטיפול/סיוע שניתנו לסטודנטים לקויי למידה על ידי מי שאינם מומחים: סטודנטים, או כוחות עזר אחרים.  
קטגוריה זו כוללת שיעורי עזר לסטודנטים לקויי למידה, חונכות "אח גדול" וכדומה.  
**אין לדווח על שעות טיפול/סיוע שעלותן מכוסות על ידי גוף אחר (כגון פר"ח)**

(ד) הוצאות שונות- ניתן לדווח על הוצאות שונות אשר אינן נכללות במודל התקצוב, יש לצרף הסבר מדויק וביטוי כמותי (מספר שעות, שקלים, וכו'). כל הוצאה מיוחדת כזו תישקל על ידי הוועדה, במידה שתאושר תתווסף לתקצוב. דיווח זה יש לציין בטופס, במקום המתאים, ולהוסיף את כל הפרטים הנדרשים בדיווח נפרד.

(ה) מספר פניות להכרה בלקויות למידה: בחלק התחתון של הטופס יש לצרף נתונים על מספר הפונים למוסד לקבלת התאמות בשנת תשע"ד (בין התאריכים 1.10.2012- 30.09.2013) ומתוכם מספר הפונים אשר הגישו אבחון שהתבצע באמצעות מערכת מט"ל ומספר הפונים אשר הגישו אבחון אחר. את הפירוט יש לעדכן על גבי הטבלה המצורפת במקום המיועד לכך.

### 3. אופן התקצוב והדיווח בשנה"ל תשע"ה:

בשנה האחרונה מינתה ות"ת ועדת היגוי חדשה בנושא טיפול בסטודנטים לקויי למידה. חברי הוועדה הם:

פרופ' מיכל שני מאוניברסיטת חיפה- יו"ר הוועדה

ד"ר יהודית אל-דור ממשרד החינוך- חברת ועדה

פרופ' לילך שלו מבורך מאוניברסיטת תל אביב- חברת ועדה

גבי יעל מלצר מהמכללה האקדמית תל-חי- חברת ועדה

מר יאיר הראל מהתאחדות הסטודנטים- חבר ועדה

במהלך השנה האחרונה גיבשה הוועדה מודל תקצוב חדש לאחר תהליך שכלל מספר שלבים:

שלב ראשון- הוועדה ניסחה סקר שבעזרתו תוכל הוועדה ללמוד על פעילות המוסדות בתחום זה.

שלב שני- הפצת הסקר בין כלל המוסדות המתוקצבים ע"י ות"ת.

שלב שלישי- ריכוז תוצאות הסקר.

שלב רביעי- קביעת הנחות לניסוח המודל החדש וקביעת סל תמיכה אחיד לתמיכה

בסטודנטים לקויי למידה.

שלב חמישי- ניסוח המודל וכתובת קול קורא חדש למוסדות נותן מענה למספר נושאים:

(1) **גובה השתתפות ת"ת** ייקבע לפני תחילת שנה"ל (ע"פ דיווחי המוסדות על פעילותן בשנה המסתיימת) על מנת שהמוסדות יוכלו להיערך בהתאם.

(2) **המודל מתמרץ את השקעת המוסדות** במגוון סוגי התמיכות שיש להעניק לסטודנטים

שהוכרו כלקויי למידה לפי החלוקה הבאה :

- ✓ **טיפול ראשוני/התאמות בדרכי היבחנות לסטודנטים** - 10% מתקציב הוועדה
- ✓ **ימי אוריינטציה לסטודנטים ולסגל** - 5% מתקציב הוועדה
- ✓ **חונכויות ע"י סטודנטים** - 20% מתקציב הוועדה
- ✓ **טיפול ע"י מומחים** - 15% מתקציב הוועדה
- ✓ **סדנאות** - 15% מתקציב הוועדה
- ✓ **כוח אדם** - 35% מתקציב הוועדה

**סה"כ תקציב ות"ת לשנה"ל תשע"ה יעמוד על 5,100 אש"ח.**

**א. טיפול ראשוני/התאמות בדרכי היבחנות לסטודנטים :**

קטגוריה זו מבוססת על מספרי הסטודנטים לקויי למידה אשר מחייבים תהליך של קליטת הסטודנט ושל קביעת ההתאמות השונות. לקריטריון זה יינתן משקל 10% בתקציב הוועדה. תקצוב הטיפול הראשוני יועבר רק למוסדות אשר אינם גובים תשלום כלל עבור "התאמות בדרכי היבחנות". טיפול ראשוני הוא כל תהליך קליטת הסטודנט וקביעת ונתינת ההתאמות השונות. בין השירותים הנכללים כ "התאמות בדרכי היבחנות" - תוספת זמן, הגדלת טופס המבחן, השמעת שאלון הבחינה, הקראה ושכתוב התשובות על ידי בוחן, אישור הכנסת דפי נוסחאות, אישור הקלדת בחינה בעזרת מחשב, אישור הכנסת מחשבון לצורך חישובים בסיסיים, הקראה ושכתוב באנגלית, מילוי שאלון אבחון ראשוני וכדומה.

המוסדות ידווחו על מספר הסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה בגיליון " התאמות בדרכי היבחנות לסטודנטים" שבקובץ האקסל המצ"ב.

כפי שהיה בעבר בקריטריון זה, כל מוסד יזכה להשתתפות ות"ת על פי חלקו היחסי של מספר הסטודנטים המוכרים שלקויי למידה מתוך סך הסטודנטים לקויי למידה במוסדות המתוקצבים.

**ב. ימי אוריינטציה לסטודנטים ולסגל :**

לקריטריון זה יינתן משקל של 5% מתקציב הוועדה. ישנה חשיבות רבה להעלאת המודעות בקרב הסגל האקדמי אשר אמון על הלמידה והכשרת הסטודנטים המוכרים כלקויי למידה. המוסד אחראי להעניק את הכלים לסגל האקדמי שאחראי מצידו להתאים את התכנים ואת אופן העברת הידע לסטודנטים. המוסדות ידווחו על ההוצאות הקשורות בארגון ימי אוריינטציה ייחודיים לסטודנטים לקויי למידה ובפעילויות שונות לסגל אשר מטרתם העלאת המודעות להתאמות בדרכי ההוראה על מנת לצמצם את הפערים הנוצרים בין כלל הסטודנטים לסטודנטים לקויי למידה. ההוצאות שונות ודווחו בטבלה שבגיליון "ימי אוריינטציה לסטודנטים ולסגל".

**ג. חונכויות ע"י סטודנטים:**

לקריטריון זה יינתן משקל של 20% מתקציב הוועדה. המוסדות ידווחו על מספר שעות החונכות שניתנו לסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה ואשר ועדת ההתאמות המוסדית קבעה שיש להעניק להם שעות חונכות ע"י סטודנטים. הוועדה תכיר בסטודנטים הזכאים לחונכויות עד כ- 20% מכלל הסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה באותו מוסד. מספר השעות המקסימאלי אותו יש להעניק לסטודנט הוא שעתיים שבועיות במשך 2 סמסטרים (26 שבועות) את השעות יש לדווח בטבלה שבגיליון "חונכויות ע"י סטודנטים".

**ד. טיפול ע"י מומחים:**

לקריטריון זה יינתן משקל של 15% מתקציב הוועדה. המוסדות ידווחו על מספר שעות הטיפול שניתנו לסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה ואשר ועדת ההתאמות המוסדית קבעה שיש להעניק להם שעות טיפול ע"י מומחים בעלי תואר שני לפחות בתחום הרלוונטי לנושא. הוועדה תכיר בסטודנטים הזכאים לשעות טיפול ע"י מומחים עד כ- 20% מכלל הסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה באותו מוסד. מספר השעות המקסימאלי אותו יש להעניק לסטודנט הוא שעה שבועית במשך 2 סמסטרים (26 שבועות) את השעות יש לדווח בטבלה שבגיליון "טיפול ע"י מומחים".

**ה. סדנאות:**

לקריטריון זה יינתן משקל של 15% מתקציב הוועדה. המוסדות ידווחו על מספר הסדנאות שניתנו לסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה ואשר ועדת ההתאמות המוסדית קבעה שיש להעניק להם סדנאות אשר יקנו לסטודנטים כלים ללמידה יותר איכותית ולעמידה במטלות האקדמיות בהן הם נדרשים לעמוד במגרת לימודיהם. הסדנאות יינתנו ע"י מומחים בעלי תואר שני לפחות בתחום הרלוונטי לנושא בלבד. הוועדה תכיר בסטודנטים הזכאים לסדנאות עד כ- 20% מכלל הסטודנטים שהוכרו כלקויי למידה באותו מוסד. מספר הסדנאות אותו יש להעניק לסטודנט הוא עד 2 סדנאות בסמסטר (סה"כ עד 4 סדנאות בשנה"ל). את הסדנאות ועלותן יש לדווח בטבלה שבגיליון "סדנאות".

**ו. כוח אדם:**

לקריטריון זה יינתן משקל של 35% מתקציב הוועדה. יש למלא את מספר התקנים ועלותן לפי הטבלה שבגיליון "כוח אדם" בקובץ אקסל המצ"ב. הוועדה תתחשב רק בהעסקת אנשי מקצוע כגון: יועץ, מומחה וכו'.

4. על מנת שהוועדה תוכל לעקוב וללמוד על פעילות מרכזי התמיכה יש למלא את הטבלה שבגיליון "תקציב מרכז התמיכה" בקובץ אקסל המצ"ב.

5. גבייה מסטודנטים- אין לגבות מסטודנטים המקבלים טיפול מתקדם מעבר לדמי רצינות בסך 150 ₪ לשנה. עם החלת חוק זכויות תלמידים עם לקות למידה במוסדות על תיכונים ייתכן ויופצו עדכונים בנושא זה.



M.T **נוסח  
מאושר**

6. כל סעיף הנכלל בדו"ח צריך להיות "מגובה" על ידי רישום מפורט שיישמר במוסד. רישום זה יכלול את שם הסטודנט בעל לקות הלמידה ומספר ת.ז. שלו, שם המטפל, תאריך הטיפול/סיוע, תאריך ההתאמה, סוג הטיפול/סיוע וכן הלאה. רישומים אלו יהיו זמינים ושקופים לבקרה בפני ביקורת פנים-מוסדית, ביקורת ות"ת וביקורת מבקר המדינה. מגיש הדיווח מכל מוסד יאשר בחתימתו כי אכן במוסד נשמרים כראוי רישומי הבקרה כמוסבר לעיל.

7. את הדיווחים יש להעביר על גבי הטבלאות המצורפות בלבד, באמצעות מנהלי הכספים/אגף התקציבים במוסד ולאחר בקרתם. הדיווח יהיה חתום ע"י הראש האקדמי של המוסד או סגנו וכן ע"י מנכ"ל המוסד או הממונה על התקציבים במוסד.

8. לתשומת לבכם, לכל דיווח יש לצרף הצהרת מנכ"ל המוסד וסמנכ"ל כספים על אופן גביית התשלומים הנוספים במוסד, ועל כך שהשעות המדווחות עומדות בהנחיות שפורטו להלן.

9. את הדיווחים יש להעביר לח"מ באמצעות דואר אלקטרוני ornanf@che.org.il עד לתאריך- 08.09.2014.

10. לשאלות נוספות אנא פנו לח"מ.

ב ב ר כ ה,



אורן פודם  
מ"מ ממונה תחום חברה, קהילה ומכינות, ות"ת

העתק:

סמנכ"לי כספים, מנהלי כספים במוסדות להשכלה גבוהה  
דיקני הסטודנטים במוסדות להשכלה גבוהה  
חברי ועדת ההיגוי לטיפול בסטודנטים עם לקויות למידה

מר גדי פרנק, מנכ"ל, מלי"גות"ת  
גבי שירה נבון, מ"מ סמנכ"ל תקצוב, ות"ת