M.T נוסח מאושר

החלטות מישיבת הוועדה לתכנון ולתקצוב מס' 12 (997)

שהתקיימה בירושלים ביום י"א בתמוז תשע"ג, 19.6.2013

הנוסח אושר בישיבת ותת שהתקיימה ב- 10.7.13 – תוצאות הצבעה 4 בעד – פה אחד

נכחו:

חברי ות"ת:

פרופ' מנואל טרכטנברג - יו"ר ות"ת
פרופ' שמעון ינקלביץ
מר שמואל סלאבין
פרופ' פייסל עזאיזה
פרופ' מלכה רפפורט חובב

מינהל ות"ת/מל"ג:

ד"ר אביטל שטיין - מנכ"לית
מר גדי פרנק - סמנכ"ל לתקצוב
גב' מרב שביב - סמנכ"ל לתכנון ומדיניות
גב' מיכל נוימן - סמנכ"ל להבטחת איכות
מר שרון אחדות - ממונה תחום דוברות והסברה
ד"ר ליאת מעוז - ראש היחידה לפרויקטים בתכנון ותקצוב
גב' שירה נבון - סגנית ראש אגף תקציבים
רו"ח אביטל בלייווס - חשבת וממונה בכירה על תחום חשבות ובקרה
עו"ד נדב שמיר - נציג הלשכה המשפטית
עו"ד ענת אילוז - נציגת הלשכה המשפטית
גב' נטע שדה - עוזרת בכירה ליו"ר ות"ת
גב' אסתי יעקב - מרכזת מינהלית בכירה לות"ת
גב' יעל עטיה - רושמת פרוטוקולים

השתתפו בנושאים מסוימים:

מר משה אהרוני - ממונה תחום מינהל וכספים
גב' דנה אהרן - ממונה תחום סגל ושכר
מר מרק אסרף - ממונה בכיר בתחומים: מדעים, מדעי הרפואה, מדעי הרוח ומשפטים
ד"ר ורדה בן-שאול - ממונה בכירה בתחום הנדסה וחינוך
גב' חנה גור - ממונה בכירה בתחום מכללות חוץ-תקציביות
מר אמיר גת - ממונה תחום תקצוב אוניברסיטאות וקרנות מחקר
מר יניב כהן-שבתאי - ממונה תחום תקצוב מכללות
מר נעם זונטג - מרכז בתחום תקצוב מכללות
מר אריאל חנוכה - מרכז בתחום תקצוב מכללות
מר אורנן פודם - מרכז בתחום תשתיות פיסיות

****

M.T נוסח מאושר

סדר היום:

1. מידע:

1.1 דיווח על דו"ח מבקר המדינה בעניין "הטיפול בלקויי למידה במוסדות להשכלה גבוהה"

1.2 עדכון ות"ת בנוגע לשינויים בהרכב הוועדה להיגוי וליווי החברה למסחור ידע – (מסמך מס' 3489 לידיעה בלבד)

1.3 דיווח מישיבת המנכ"לית עם ור"מ

1.4 דיווח לגבי מתווה להמשך השתתפות ות"ת במתקן ESRF

1.5 דיווח מטכסי מלגות ות"ת:

1.5.1 מלגות לדוקטורנטים מצטיינים במדעי הרוח ע"ש פרופ' נתן רוטנשטרייך

1.5.2 מלגות לדוקטורנטים מצטיינים מהפריפריה ע"ש פרופ' נחמיה לבציון

1.6 הרכב תתי הועדה לתשתיות מרכזיות לאקדמיה – (מסמך מס' 3498 לידיעה בלבד)

1.7 עדכון לגבי תכנית בתר-דוקטורנטים מול טייוואן

1.8 העסקת סגל אקדמי בכיר בתנאים מיטיבים באוניברסיטאות

2. אישור פרוטוקול והחלטות ות"ת מס' 11 משיבתה ביום 29.5.13 – מסמך מס' 3490

3. התייעלות תהליך הבדיקה התקציבית לתוכניות לימודים חדשות במוסדות המתוקצבים – (מסמך מס' 3491)

4. מכרז לגוף מפעיל עבור תוכנית הישגים – (מסמך מס' 3492)

5. קריטריונים לפתיחת מוסד חדש – השלמת הדיון – (מסמך מס' 3493)

6. קול קורא למלגות לבתר דוקטורנטיות לתשע"ד – (מסמך מס' 3494)

7. קול קורא לאוניברסיטאות להגדלת מספרי הסטודנטים הלומדים לתואר ראשון בתחומי הנדסת חשמל, אלקטרוניקה, מחשבים ומערכות מידע – (מסמך מס' 3496)

8. שינוי בהרכב ועדת ההיגוי לתכנית מרכזי המצוינות – (מסמך מס' 3497)

9. שונות:

9.1 אישור ות"ת לתוספת מלגות לקרן מעוף

****

1. מידע

1.1 דיווח על דו"ח מבקר המדינה בעניין "הטיפול בלקויי למידה במוסדות להשכלה גבוהה"

ב- 8.5.13 פרסם מבקר המדינה דו"ח בעניין הטיפול בליקויי למידה במוסדות להשכלה הגבוהה. בעקבות פרסום הדו"ח, מונה צוות לתיקון ליקויים בהתאם לחוק מבקר המדינה שבראשו עומדת המנכ"לית.

סיכום דיון

ות"ת תקיים דיון כוללני בנושא באחת מישיבותיה, לדיון יוזמן מומחה שיציג את הנושא.

1.2 עדכון ות"ת בנוגע לשינויים בהרכב הוועדה להיגוי וליווי החברה למסחור ידע – מסמך מס' 3489

הדיון ירד מסדר היום כיוון שחבר ות"ת מר שמואל סלבין הגיע לישיבת ועדת ההיגוי לליווי החברה למסחור ידע, שהתקיים באותו בוקר , ובכך הביע את הסכמתו לכהן כחבר הוועדה.

1.3 דיווח מישיבת המנכ"לית עם ור"מ

המנכ"לית דיווחה על מפגש שקיימה עם ור"מ, הדיון נסוב סביב הסוגיות השונות הנוגעות למל"ג ולות"ת. במפגש השתתפו גם נציגי הצוות המקצועי של מל"ג/ות"ת. יתקיימו פגישות שוטפות עם הנהלת המכללות מתוך הכרה בחשיבות שיתוף הפעולה.

1.4 דיווח על מתווה להמשך השתתפות ות"ת במתקן ESRF

פרופ' ינקלביץ מסר דיווח על המתווה וציין כי מדובר במתקן הסינכרוטרון בג'רנובל.
להלן עיקרי המתווה המוצע להמשך השתתפות ות"ת בשימוש במתקן:

(א) ות"ת תמשיך להשתתף בעלות שימוש במתקן בגובה 1% מסך השימושים, כאשר האקדמיה תגדר מול הנהלת המתקן את סך השימוש הישראלי ל-1.65%. הפער יושת על המוסדות, באופן פרופורציונלי לשימוש.

(ב) ייבחן שקלול זכיה בזמן שימוש ב- ESRF כזכייה בקרן לא תחרותית במסגרת מודל המחקר.

(ג) החוב בגין שימוש יתר בעבר יכוסה על ידי ות"ת והאקדמיה הלאומית הישראלית למדעים בפריסה על פני 6 שנים בחלקים שווים.

סכום דיון:

כאשר יושג הסכם בנושא הוא יוגש לות"ת, כנראה במסגרת דיוני התקציב.

1.5 דיווח מטכסי מלגות ות"ת

צוין כי שני הטכסים תוכננו בצורה מוצלחת מאד, ע"י גב' אסתי יעקב.

1.5.1 טכס מלגות לדוקטורנטים מצטיינים במדעי הרוח ע"ש פרופ' נתן רוטנשטרייך שהתקיים ב- 10.6.13

פרופ' מלכה רפפורט דיווחה על הטכס.

1.5.2 טכס מלגות לדוקטורנטים מצטיינים מהפריפריה ע"ש פרופ' נחמיה לבציון שהתקיים ב-18.6.13

פרופ' פייסל עזאיזה דיווח על הטכס.

סיכום דיון:

ות"ת תקיים דיון בנושא השלכות הפריפריה הגיאוגרפית לעומת הפריפריה החברתית. במידת הצורך יוזמנו לדיון מלגאים.
במקביל תעקוב ות"ת אחר התפתחותם וקידומם של המלגאים, והנתונים שיאספו יוצגו בדיון.

M.T נוסח מאושר

1.6 הרכב תתי-הוועדה לתשתיות מרכזיות לאקדמיה (מסמך מס' 3498 לידיעה בלבד).

ות"ת רשמה לפניה את הרכבי תתי הוועדות התחומיות לתשתיות מרכזיות לאקדמיה.

1.7 עדכון לגבי תוכנית בתר-דוקטורנטים עם טייוואן

ראש היחידה לפרויקטים בתכנון ותקצוב דיווחה כי מתגבש מסמך עקרונות עם טייוואן בנושא שיתוף פעולה אקדמי. ההצעה היא להביא שני בתר-דוקטורנטים בשנה, במתכונת הקיימת לגבי הודו וסין.

1.8 העסקת סגל אקדמי בכיר בתנאים מיטיבים באוניברסיטאות

הנושא הועלה לבקשת חבר ות"ת – החבר הביע תמיהה על כי יצא חוזר אל הממונה על השכר באוצר, בעניין העסקת סגל אקדמי בכיר בתנאים מיטיבים באוניברסיטאות, מבלי שות"ת קיימה על כך דיון.
בתגובה נמסר כי אכן היה מקום לדון בנושא בות"ת.
הנושא יובא לדיון בות"ת באחת מישיבותיה הקרובות.

.2 אישור פרוטוקול והחלטות ות"ת מישיבה מס' (996) 11 מיום 29.5.2013

* * * * *

התקיימה הצבעה על אישור פרוטוקול והחלטות ות"ת מישיבת מס' (996) 11 מיום 29.5.2013

* * * * *

תוצאות הצבעה
בעד - 5
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

.3 התייעלות תהליך הבדיקה התקציבית לתוכניות לימודים חדשות במוסדות המתוקצבים – מסמך מס' 3491

ע"ג/65 - החלטה:

(1) מליאת ות"ת מברכת על ההתייעלות ומאמצת את מתכונת הבדיקה התקציבית של תוכניות לימודים חדשות במוסדות להשכלה גבוהה המתוקצבים כפי שהוצג במסמך מס' 3491.

(2) מתכונת הבדיקה החדשה תחול לאלתר בבדיקה התקציבית של תוכניות חדשות המבוצעות ע"י צוות תקצוב מכללות.

* * * * *

תוצאות הצבעה
בעד - 5
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

4. מכרז לגוף המפעיל של תוכנית הישגים – מסמך מס' 3492

ע"ג/66 – החלטה:

(1) ות"ת מאשרת את עקרונות המכרז לבחירת גוף מפעיל לתכנית "הישגים" כמפורט במסמך 3492 בשינויים הבאים:

(א) העברת הרכזים להעסקה בגוף המפעיל תהיה מותנית באישור ועדת בחירה משותפת לועדת ההיגוי, מנהל הישגים והרשות המקומית.

(ב) יובהר במכרז כי בכוונת ות"ת לבדוק את אפקטיביות התכנית ע"י ביצוע מחקר מלווה.

(2) המכרז לבחירת הגוף המפעיל לתוכנית "הישגים" יובא לאישור ועדת המכרזים בהקדם האפשרי וטרם פרסומו יובא לידיעת חברי ות"ת.

***

תוצאות הצבעה
בעד - 4
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

5. קריטריונים לפתיחת מוסד חדש - השלמת הדיון – מסמך מס' 3493

ע"ג/67 - החלטה:

(1) ות"ת מאמצת את הקריטריונים ותנאי הסף להגשת בקשה להיתר והכרה במוסד להשכלה גבוהה כפי שהוצגו לפניה במסמך 3493 וכמפורט בנספח התקציבי, האקדמי, המשפטי ובנושא סגל ותנאי העסקה, שלהלן, וזאת בהיבטים הנוגעים לתחום סמכותה.

(2) החלטה זו תיכנס לתוקפה מיום קבלתה ותחול על כל בקשה להיתר לפתיחת מוסדות להשכלה גבוהה שטרם אושרה על ידי המועצה. מוסדות שבקשתם להיתר נרשמה אך טרם התקבל אישור המועצה בעניינם, יוכלו להעביר טענותיהם לצוות המקצועי של מל"ג/ות"ת לעניין החלת הקריטריונים שלהלן בהתייחס לבקשתם באופן ספציפי, תוך 30 יום מקבלת החלטה בנושא.

(3) ות"ת תעביר את המשך הדיון בנושא לאישור המועצה להשכלה גבוהה.

(4) להלן הקריטריונים תנאי הסף:

4.1 תנאי סף במישור האקדמי לרישום בקשה לפתיחת מוסד להשכלה גבוהה

ככלל, על מוסד המגיש בקשה לעמוד בכל התנאים לפתיחת מוסד המפורטים בחוק, בכללים, בהנחיות ובהחלטות המל"ג.

בנוסף לתנאים הקיימים כאמור, להלן תנאי סף נוספים לרישום הבקשה ולפתיחת מוסד להשכלה גבוהה:

1. הגשת בקשה לפתיחת מוסד להשכלה גבוהה תהיה מלווה בהגשת בקשה לפתיחת שלוש תכניות לימוד לפחות, בתחומים דיסציפלינריים מגוונים.
2. קבלת היתר לפתיחת המוסד תהיה מותנית בקבלת אישור לפרסום, רישום ופתיחתן של שלוש תכניות לימוד (כמקשה אחת או במצטבר).
3. מספר הסטודנטים המינימלי לפתיחת מוסד לא יפחת מ- 90 סטודנטים בכל תכניות הלימודים המוצעות.
4. בכל תכנית לימודים ילמדו 30 סטודנטים לפחות.
5. ככל שיעלה מספר הסטודנטים, היחס סגל-סטודנט במצב יציב לא יעלה על 1:34.
6. בשלב ההיתר, מוסד לא יורשה לקלוט מעל 40 סטודנטים לתכנית לימודים בכל מחזור, וזאת עד לקבלת הסמכה לתכנית זו.
7. עם הגשת הבקשה יציג המוסד רציונל וניתוח של מספרי הסטודנטים כולל פילוח גאוגרפי, סקר ביקושים וכו'.
8. בראש המוסד יעמוד איש אקדמיה בכיר בדרגת פרופסור, רצוי פרופסור מן המניין, בעל ניסיון מוכח בארגון שיועסק במוסד במשרה מלאה והמוסד יהווה מקום עבודתו היחיד.
9. מוסדות שאינם מתוקצבים ע"י ות"ת, יידרשו לצרף לבקשה לפתיחת מוסד חדש, תכנית אסטרטגית רב שנתית לחמש שנים לפחות, כולל גודל מוסד, מאסה קריטית של סגל וסטודנטים, תכניות לימוד ותחומים.
10. עם הגשת הבקשה לפתיחת תכנית/מוסד חדש להשכלה גבוהה, הוא יתבקש לצרף (בהתאם לצורך) דו"ח שימוש במשאבים לאומיים.

    במידה והבקשה כרוכה בשימוש במשאבים לאומיים, תידרש חוות דעת מקצועית של אגף התכנון של ות"ת בדבר ההשלכות על כלל המערכת.
11. המוסד יציג קמפוס (מבנה) ותשתיות פיזיות ראויות לקיום לימודים אקדמיים לשנים א' וב' לפחות.
12. כניסתו של ההיתר לפתיחת מוסד לתוקף (לרבות רישום תלמידים), תותנה בהוכחת קיומן של התשתיות הפיזיות המלאות כאמור.

4.2 תנאי סף במישור המשפטי לרישום בקשה לפתיחת מוסד להשכלה גבוהה

1. תעודת רישום התאגיד כעמותה או כחל"צ מאת רשם התאגידים.
2. המוסד יציג טיוטת תקנון התאגדות העמותה/ חל"צ בהתאם להנחיות מל"ג – ות"ת למוסדות להשכלה גבוהה - לאישור.
3. פירוט שמות חברי המוסדות המנהלים (לרבות עיסוקם ופירוט בדבר נציגי "גורמי פנים" או "גורמי חוץ"), בעלי התפקידים הבכירים ומורשה החתימה, בהתאם להנחיות מל"ג וות"ת.
4. אישור מלכ"ר מרשות מס ערך מוסף.
5. מכתב מעו"ד המוסד בדבר תביעות משפטיות כנגד המוסד, מוסדותיו, מנהלים ונושאי משרה בו (ככל שהתביעה נוגעת לתפקידם במוסד).
6. אישור עורך דין מטעם התאגיד על העדר הרשעה בעבירה שיש עמה קלון ביחס לכל חברי המוסדות המנהלים, מורשה החתימה ובעלי התפקידים במוסד.
7. במידה ומוגשת תכנית לימודים הכוללת הכשרה מעשית יציג המוסד לאישור – טיוטת הסכמי התקשרות עם מקומות ההכשרה, בהתאם להנחיות מל"ג וות"ת.
8. המוסד יציג הצהרה מפורטת חתומה ע"י מורשה חתימה של המוסד בדבר תאגידים קשורים, יזמים קשורים/ בעלי עניין, לרבות רשויות מקומיות, תאגידי בת, נותני הלוואות שאינם בנק וכד' ויפרט את מסכת הקשרים בין המוסד לגופים אלה, לבעלי עניין, למשקיעים , ולנושאי תפקידים במוסד ככל שישנם.
9. במידה והמוסד נוסד מתוך תאגיד אחר – יש לצרף דוחות כספיים של התאגיד, רשימות החברים במוסדות המנהלים, רשימת נושאי משרה והסכמים בין התאגיד האחר למוסד.
10. המוסד יציג פירוט של כל ההסכמים והעסקאות בין נושאי משרה, בעלי עניין , נותני הלוואות וערבויות וכד' לבין המוסד. ככל שהמוסד יעדכן את פרטי ההסכמים שאושרו, יהיה עליו לעדכן את מל"ג/ ות"ת.
11. המוסד יצרף את כל טיוטות ההסכמים הנדרשים להוכחת זכויות בקרקע באופן ישיר (ושלא באמצעות אדם/ תאגיד (שאינו נכלל במוסדות הלאומיים/ רשויות מקומיות) אחר הקשור לפעילות המוסד) לתקופה ארוכה שלא תפחת מ-10 שנים (למוסד שאינו מתוקצב).

4.3 תנאי סף לרישום בקשה במישור התקציבי/פיננסי לפתיחת מוסד להשכלה גבוהה שאינו נתמך מן הקופה הציבורית ולקיום הפעילות

1. מוסד המבקש לפתוח מוסד להשכלה גבוהה שאינו מתוקצב, יצרף גם הצהרת מנהלים מחייבת ובלתי חוזרת , כי ידוע לו שביקש לפתוח מוסד להשכלה גבוהה ולקיים לימודים, כמוסד שאינו נתמך מן הקופה הציבורית, וככזה, האישורים ככל שיינתנו לו, מסתמכים ומבוססים על הצהרתו כאמור בלבד.

   ההצהרה תוגש חתומה ע"י העומד בראש המוסד, יו"ר ועד המנהל, יו"ר האסיפה הכללית, מנכ"ל ו/או סמנכ"ל כספים.

2. יוגש תקציב מפורט ונתונים נוספים נדרשים במתכונת אקסל אלקטרוני , בהתאם להנחיות אגף התקציבים של מינהל מל"ג/ות"ת. התקציב יוגש במתכונת אלקטרונית, ובנייר כחלק מהבקשה.

   המוסד יגיש תקציב לכל תכנית בנפרד ולמוסד באופן כולל, החל מהשנה הראשונה ועד להפעלה מלאה דהיינו עד להתייצבות התוכנית. בין היתר, על התקציב להראות איזון בבסיס ההפעלה של התוכנית.

3. יש להציג ולפרט את ההנחות שעל בסיסן נבנה חישוב התקציב, מוסד קיים יצרף דוחות כספיים מבוקרים לפעילות המוסד בשנים האחרונות.

4. יש להציג נתונים פיזיים כגון מספרי תלמידים מתקבלים לשנה א' , ב' , ג' , ד', הנחות נשירה ומעבר בין השנים, שכ"ל ועלויות ממוצעות ע"פ סוג הסגל, אופן חישוב הוצאות הנהלה וכלליות, מ"ר נדרשים בהוראה ובמעבדות ובספריה .

5. יש להציג את בחינת ההיתכנות על בסיסה נבנה צפי מספרי הסטודנטים, גובה שכ"ל, עלויות הקמה והפעלה, הוצאות הנהלה וכלליות, שכירות ואו רכישת מבנים, ועלויות הקמת תשתיות הוראה וספריות, וכיו"ב.

6. תוצג רשימת התורמים בפועל, וכן את ההפקדה של התרומה בפועל ואו הסכם חתום בין הצדדים להעברת תרומה בגיבוי ערבות של התורמים למוסד. יש לציין את ייעוד ומטרות התרומות.

7. יוצג פרוט ההלוואות והערבויות של המוסד לרבות לוח סילוקין כפי שנגזר מהסכמי ההלוואה.

8. יש להציג את המקורות לאיזון תקציב המוסד באופן שקוף ומלא ,לרבות הצגה של מסמכי התחייבויות ששימשו לכיסוי הגירעון, ככל שהוצג.

9. יש להציג באופן גלוי וברור, את מקורות ההון העצמי הנדרש לקיום המוסד בכל שנותיו הראשונות, לרבות שנות ההקמה ועד להתייצבות. ולכל הפחות המוסד יציג הון עצמי מינימאלי הנדרש להוצאות ההקמה לקיום המוסד בשנותיו הראשונות, ובהתחשב במצב אפשרי בו גיוס הסטודנטים בפועל נמוך מהתחזית.

10. א. אישור רואה חשבון על עמידת המוסד בקריטריונים של מוסד ציבורי לפי סעיף 9 (2) לפקודת מס הכנסה.

ב. אישור מוסד ציבורי לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה (מוסד חדש הפועל פחות משנתיים יציג אישור על הגשת בקשה כאמור ועמידה בקריטריונים הנדרשים לסעיף זה, ויעביר את האישור בפועל בתוך זמן סביר).

11. אישור ניהול תקין מרשם התאגידים לשנה בה מוגשת הבקשה (לתאגיד הפועל מעל שנה). תאגיד הפועל פחות משנה יעביר התחייבות להמצאת אישור ניהול תקין בתוך שנה ממועד תחילת פעילותו.

12. דו"ח שימוש במשאבים לאומיים.

13. המוסד יהיה רשאי לקיים גם פעילות שאינה אקדמית ובלבד שפעילותו האקדמית תהיה הפעילות העיקרית באופן משמעותי, ובכפוף להוכחה כי הפעילות שאינה אקדמית אינה מעיבה מבחינת כספית על הפעילות האקדמית ולא מקשה על איתנותו הפיננסית של המוסד האקדמי.

14. הצהרת מנהלים המאשרת כי הנתונים הכספיים המפורטים והמוגשים בבקשה הם נתוני המוסד בפועל כפי שידועים להנהלת המוסד, וכי הנתונים הכספיים המוצגים משקפים את המשמעות הכספית המלאה של מכלול הדרישות האקדמיות והאחרות.

כן מצהירה הנהלת המוסד וכי הנתונים הכספיים המוצגים: נבדקו ואומתו ע"י החתומים מטה, מבוססים על אומדנים ונתונים המעוגנים בהערכות ממשיות, לרבות הערכות ראליות באשר לצפי גיוס הסגל והסטודנטים בתחומים המבוקשים, מציגים באופן מעודכן ומלא את נתוני: העלויות, ההכנסות, ההתחייבויות, ואת אופן איזון מצבו הכספי של המוסד.

כן יצהיר המוסד כי הנהלת המוסד תפעל על פי הנתונים והתחזיות שהוגשו.

ההצהרה תוגש חתומה ע"י העומד בראש המוסד, יו"ר ועד המנהל, מנכ"ל ו\או סמנכ"ל כספים.

M.T **נוסח מאושר**

4.4 תנאי סף במישור סגל ותנאי העסקה לרישום בקשה לפתיחת מוסד להשכלה גבוהה

בדיקת הבקשה על ידי יחידת סגל ותנאי העסקה – לאחר הגשת הבקשה לפתיחת מוסד לאגף האקדמי, ידווחו ליחידת השכר ותנאי העסקה בוות"ת נתוני הסגל במוסד במתכונת שתקבע על ידה, זאת לצורך בדיקה אינטגרטיבית של נתוני הסגל.

הבדיקה תכלול, בין היתר, גם עמידה בהנחיות הבאות:

1. עמידה בתנאי העסקת סגל בכיר לצורך פתיחת מוסד- פתיחת מוסד מותנית במינימום של 3 חברי סגל בכירים (במונחי FTE) בכל תכנית. חבר סגל אקדמי בכיר, לא ייחשב במניין הסגל הבכיר הדרוש לקיום תכנית במוסד הנדון, כאשר משרתו נחשבת למניין הסגל הבכיר בדרישות לקיום תכנית במוסד אחר.

2. היקפי העסקה של הסגל האקדמי- היקף העסקה של חבר סגל אקדמי בכיר במוסד חדש ובמוסדות אחרים (מתוקצבים ולא מתוקצבים), לא יעלה על שווה ערך של 150% משרה.

3. שעות הוראה- נדרשת הלימה בין היקף המשרה למספר השעות הפרונטאליות של חבר סגל אקדמי כהגדרתה בהחלטת מל"ג 296/10 מיום 15.7.03.

4. יחס מורים מן החוץ לסגל אקדמי בלבד- מספר שווה ערך משרות של המורים מן החוץ במוסד, לא יעלה על 50% ממספר משרות הסגל האקדמי המלמד במוסד.

* * *

תוצאות הצבעה
בעד - 5
ההחלטה התקבלה פה אחד

6. קול קורא למלגות לבתר דוקטורנטיות לתשע"ד – מסמך מס' 3494

ע"ג/68 - החלטה:

(1) ות"ת מחליטה לאשר את תוכנית המלגות לבתר-דוקטורנטיות מצטיינות.

(2) במסגרת התוכניות יוענקו בכל שנה עד 10 מלגות חדשות, כאשר גובה המלגה יעמוד על סך 20 אלף דולר למלגה. בהתאם לכך עומד התקציב המיועד לשנת הפעילות הראשונה של התכנית על סך 200 אלף דולר, שהם 750 אלף ₪ (לפי שער חליפין מתוקצב של 3.75 ₪ לדולר). סכום זה, המיועד לפעילויות קידום אוכלוסיות אשר לגביהן קיימים חסמי נגישות להשתלמות הבתר דוקטורנטים, כבר שוריין בתקציב ות"ת לתשע"ג.

בהפעלה מלאה יעמוד התקציב על סך 1,500 אלפי ₪, המחושבים לפי 20 מלגות ולפי שער חליפין מתוקצב כמפורט לעיל.

(3) מצ"ב הקול קורא כנספח להחלטה והמהווה חלק אינטגרלי מההחלטה.

* * * * *

תוצאות הצבעה
בעד - 5
ההחלטה התקבלה פה אחד

7. קול קורא לאוניברסיטאות להגדלת מספרי הסטודנטים הלומדים לתואר ראשון בתחומי הנדסות חשמל, אלקטרוניקה, מחשבים ומערכות מידע – מסמך מס' 3496

ע"ג/69 - החלטה:

1. ות"ת מחליטה לתמרץ את האוניברסיטאות המקיימות לימודי הנדסה להגדיל את מספרי הסטודנטים הלומדים לתואר ראשון בתחומי הנדסת חשמל, אלקטרוניקה, מחשבים ומערכות מידע, על רקע ממצאי הדו"ח בנושא המחסור בכ"א מיומן בטכנולוגיה העילית, שפורסם על ידי הצוות הבין משרדי בראשות פרופ' יוגי'ן קנדל ראש המועצה הלאומית לכלכלה.

2. ות"ת מאשרת את נוסח הקול הקורא לאוניברסיטאות המפרט את המתווה להגדלת מספרי הסטודנטים כאמור, כפי שהובא לפניה במסמך מס' 3496, בכפוף לסיכום תקציבי מתאים עם משרד האוצר. פעולה זו הינה בהמשך לפעולות נוספות שנקטה בשנים האחרונות ות"ת בכיוונים אלו, שכללו בין היתר, העדפה בהקצאת המכסות למכללות לתחומי ההנדסה והגדלה יחסית בתעריפי תחום הנדסת חשמל, אלקטרוניקה ומחשבים.

* * * * *

תוצאות הצבעה
בעד - 5
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

M.T נוסח מאושר

8.שינוי בהרכב ועדת ההיגוי לתכנית מרכזי המצוינות (I-CORE) –מסמך מס' 3497

ע"ג/70 - החלטה:

ות"ת מאשרת את ההרכב המעודכן של חברי ועדת ההיגוי לתכנית מרכזי המצוינות כדלקמן:

- פרופ' שמעון ינקלביץ', ביה"ס לפיזיקה ואסטרונומיה, אוניברסיטת תל-אביב– **יו"ר הועדה**
- פרופ' מנואל טרכטנברג, יו"ר ות"ת - חבר
- פרופ' בני גייגר, הפקולטה לביולוגיה, מכון ויצמן, יו"ר ההנהלה האקדמית של הקרן הלאומית למדע - חבר
- ר אהרון בית הלחמי, מנכ"ל מפעלי פדרמן - חבר
- פרופ' אלפרד ברוקשטיין, הפקולטה למדעי המחשב, הטכניון - חבר
- פרופ' רחל לוי-שיף, המחלקה לפסיכולוגיה, אוניברסיטת בר-אילן והמכללה האקדמית כנרת - חברה
- פרופ' זוהר לסלו, המחלקה לתעשיית הנדסה וניהול, המכללה האקדמית להנדסה ע"ש סמי שמעון - חבר
- פרופ' סופיה מנשה, החוג להיסטוריה כללית, אוניברסיטת חיפה - חברה
- פרופ' רוני קוזלוב, המחלקה לכימיה פיזיקלית, האוניברסיטה העברית בירושלים - חבר
- פרופ' שמואל פיינר, מדעי הרוח והיהדות, אוניברסיטת בר-אילן - חבר
- פרופ' אביעד רז, המחלקה למדעי ההתנהגות, אוניברסיטת בן-גוריון בנגב – חבר

* * * * *

תוצאות הצבעה
בעד - 4
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

9. שונות

9.1 מלגות סגל ותוכנית לקליטת חוקרים – מלגות מעוף

ע"ג/71 - החלטה:

1. לאור חשיבות הנושא והנסיבות הזמניות שנוצרו ובמטרה לאפשר זמן הערכות לקרן יד הנדיב כשותף אפשרי לתוכנית, מחליטה ות"ת לאשר תמיכה ב- 6 מלגות מעוף לקליטת סגל לשנת תשע"ד בלבד.

2. החל משנת תשע"ה תממן ות"ת רק 4 מלגות, וזאת גם במצב בו לא יגויס בסופו של דבר שותף לתוכנית.

3. שתי המלגות הנוספות ימומנו באופן חד פעמי מתוך תקציב תוכנית הנגישות למגזר הערבי.

תוצאות הצבעה
בעד - 5
אין מתנגדים ואין נמנעים
ההחלטה התקבלה פה אחד

רשמו : יעל עטיה, אסתי יעקב

המועצה להשכלה גבוהה
مجلس التعليم العالي
COUNCIL FOR HIGHER EDUCATION
Planning & Budgeting Committee | הועדה לתכנון ולתקצוב

11 יוני 2013

תכנית מלגות ות"ת לבתר-דוקטורנטיות מצטיינות
תקנון והנחיות לשנת תשע"ד

א. כללי

1. בהמשך להמלצות הצוות לבחינת מצבן של נשים בסגל האקדמי במוסדות להשכלה גבוהה, בראשות פרופ' רבקה כרמי, החליטה הוועדה לתכנון ולתקצוב לפעול לקידום השוויון המגדרי במוסדות להשכלה גבוהה, ובין היתר לכונן תכנית מלגות לבתר דוקטורנטיות מצטיינות החל משנת תשע"ד.

2. מטרות התכנית החדשה הן:
- לסייע לדוקטורנטיות מצטיינות מאוניברסיטאות המחקר בישראל לצאת להשתלמות (פוסט דוקטורט) באוניברסיטאות מובילות בחו"ל, במטרה לקלוט אותן עם סיום ההשתלמות כחברות סגל אקדמי באוניברסיטאות.
- בטווח הארוך, להביא להגדלת מספר חברות הסגל האקדמי באוניברסיטאות המחקר בישראל.

ב. המלגות

3. מדי שנה תעניק ות"ת במסגרת התכנית 10 מלגות חדשות.
4. מדי שנה תודיע ות"ת לכל אוניברסיטה על מכסת המלגות המוקצבות לה במסגרת התכנית.
5. גובה המלגה הינו 20 אלף דולר לשנה.
6. המלגה תינתן לתקופה של שנתיים לכל היותר. הענקת המלגה בשנה השניה מותנית בפעילותה האקדמית של המלגאית ובהעברת הדיווח על פעילות זו, כמפורט בסעיף ד' להלן.
7. המלגה מיועדת לסיוע במימון ההוצאות להלן: הוצאות מחיה, כרטיסי טיסה למלגאית ולמשפחתה והוצאות בגין מעבר המשפחה לחו"ל.

ג. תנאים כלליים לבחירת המועמדות

8. המועמדות אשר יוגשו יענו על התנאים הבאים:
- המועמדות שיוגשו ע"י אוניברסיטאות המחקר התקבלו להשתלמות בחו"ל וזכו במילגת קיום מהמוסד הקולט או מהמוסד השולח או כל מלגת פוסט דוקטורנט אחרת, ובכוונתן לצאת ללימודי פוסטדוקטורט בחו"ל לתקופה שלא תפחת משנתיים.
- המועמדות צפויות לקבל את התואר השלישי שלהן לא יאוחר משנה לאחר היציאה להשתלמות ובעת תחילת השתלמותן לא יחלפו למעלה מארבע שנים ממועד קבלת התואר השלישי שלהן.
- ההשתלמות תתקיים באחת מהאוניברסיטאות המובילות בעולם.
- ההשתלמות תתמקד בפעילות מחקרית בתחומה המדעי של המועמדת.
- במשך תקופת ההשתלמות תקדיש המועמדת את מלא זמנה לפעילות האקדמית באוניברסיטה בה היא משתלמת.
- המוסד השולח יקבל מהמועמדת ויעביר לות"ת את הצהרתה כי לקראת השלמת השתלמותה בחו"ל תפנה אל מוסדות אקדמיים בארץ לרבות האוניברסיטה השולחת, בבקשה להצטרף כחברת סגל, ובמידה שיבשילו התנאים לכך אכן תצטרף אל אחד מהם כחברת סגל.

- במידה ותחליט המילגאית לא לחזור לאחד המוסדות בארץ, למרות שהבשילו התנאים לכך, היא תידרש להחזיר המילגה.
- המלגות מיועדות לנשים בכל מצב משפחתי שהוא. יחד עם זאת יובהר, כי, בהמשך להמלצות הצוות לבחינת מצבן של נשים בהשכלה הגבוהה, הות"ת מוצאת לנכון לעודד במיוחד נשים בעלות משפחה, וזאת על רקע החסמים הקשורים בצורך לשלב חיי משפחה וקריירה.
- בהקצאת המלגות תינתן העדפה לתחומי ידע בהם יש קושי בגיוס נשים לסגל האקדמי, כגון: הנדסה, המדעים הפיזיקאלים, מדעי המחשב.

9. במסגרת תכנית זו לא תוגשנה מועמדות אשר היו בעבר בעלות מינוי כחבר סגל אקדמי בכיר (מדרגת מרצה או דרגה מקבילה ומעלה), במסלול הרגיל, במוסד אקדמי כלשהו בארץ או בחו"ל;

ד. נהלי דיווח ותשלום

10. כל אוניברסיטה תבחר את המלגאיות מטעמה בתהליך פנימי ובכפוף לתנאים המפורטים בסעיף ג' שבהנחיות.

11. לקראת תחילת שנת הלימודים, תגיש האוניברסיטה לות"ת, באמצעות לשכת הרקטור, את רשימת המועמדות לקבלת המלגה מעם המוסד, בצירוף התחייבות החתומה על ידי רקטור האוניברסיטה, על עמידה בקריטריונים לקבלת המלגה של כל אחת מהמלגאיות. רשימת המלגאיות תכלול מלגאיות חדשות ומלגאיות בשנה שניה למלגה.

12. בתום כל שנה אקדמית תגיש האוניברסיטה לות"ת דו"ח שנתי ובו:
- דיווח כספי על התשלומים שהועברו למלגאים בשנת הלימודים הנוכחית בהתאם לתנאים ולמגבלות כפי שצוינו בסעיף ג'5 של התקנון, חתום ע"י מנהל הכספים של האוניברסיטה.

- הדו"ח יכלול פירוט מלא של אופן חלוקת המלגה בין ההוצאות השונות (מלגת קיום, כרטיסי טיסה וכדומה) וכן פירוט חלק הות"ת, חלק האוניברסיטה (ככל שקיים) וחלקן של מלגות אחרות, לרבות מלגות המוענקות ע"י המוסד הקולט והמנחה המארח, במימון ההוצאות השונות.

- דיווחים אקדמיים על כל מלגאית בנפרד יוכנו על ידי המוסד בתום השנה האקדמית ויועברו לות"ת . הדו"חות יכללו דיווח קצר של כל מלגאית על עבודתה ודיווח קצר של המנחה על תרומתה של המלגאית לעבודת קבוצת המחקר שהוא עומד בראשה (לא יותר מעמוד אחד עבור כל מלגאי). הדו"חות יועברו לות"ת ע"י רקטור האוניברסיטה בצירוף מכתב נלווה.

13. על סמך דיווחים אלו תעביר ות"ת לאוניברסיטאות בסוף שנת הלימודים את כספי המלגות בגין אותה שנה.