המועצה להשכלה גבוהה
COUNCIL FOR HIGHER EDUCATION

משאבי אנוש והדרכה

תאריך פרסום המשרה:
כ"ה אייר תשע"ז
21 מאי 2017

מכרז פומבי מס' 5-2017

שם התפקיד: מרכז/ת בתחום תקצוב מכללות

תיאור כללי : מרכז/ת הטיפול בנושאים שבאחריות תחום תקצוב המכללות

מתח דרגות : 36 - 39 דירוג 587 / דרוג כלכלנים

היקף העסקה : משרה מלאה

כפיפות המשרה : ממונה תחום תקצוב מכללות

מקום העבודה: ירושלים

תחילת עבודה: מיידית

יום אחרון להגשת בקשות למשרה זו הוא יום ראשון , י' בסיון תשע"ז ה-04/06/2017 בשעה 16:00

תיאור התפקיד:

- משתתף בתכנון, בניית והקצאת תקציב ות"ת המיועד למוסדות להשכלה גבוהה שבתחום אחריות הצוות.
- משתתף בניתוח הצעות התקציב של המוסדות ואישורן.
- משתתף במעקב ובקרה אחר בצוע תקציב המוסדות.
- משתתף בהכנת ההנחיות התקציביות למוסדות.
- מטפל במחשוב נתוני התקציב והבצוע של המוסדות במערכת המחשוב בנושאים שבתחום אחריותו.
- מטפל בהקצבות מיועדות ואחרות בתחום אחריות הצוות.
- עורך בדיקות כלכליות על סמך קריאה וניתוח של דוחות תקציביים וכספיים.
- עורך בדיקות כלכליות ותקציביות של בקשות לתכניות חדשות המוגשות על ידי המוסדות.
- משתתף בדיונים עם המוסדות בנושאי תקציב.
- משתתף בעבודת המטה של ות"ת/מל"ג ומסייע בקביעת המדיניות.
- מבצע מטלות נוספות כפי שיידרש מעת לעת ע"י הממונה.

דרישות התפקיד:

- **תואר ראשון בכלכלה.**
- יתרון לבעלי ניסיון קודם בעבודה דומה, ובפרט במגזר הציבורי.
- יכולת עבודה עצמאית ובצוות ויחסי אנוש טובים.
- תודעת שירות גבוהה.
- נכונות לעבוד מעבר לשעות עבודה מקובלות.

- ידיעה מוכחת במערכות מחשוב (Office) ובפרט ב-Excel.
- כושר ביטוי בכתב ובע"פ בעברית ברמה גבוהה.
- ידיעת השפה האנגלית.

נא לצרף לבקשה את המסמכים הבאים:

1. קורות חיים מעודכנים הכוללים פירוט ניסיון התעסוקתי, מספר תעודת זהות, כתובת דואר אלקטרוני וכתובת למכתבים.
2. תעודות על סיום לימודים אקדמיים+ גיליון ציונים בלימודי תואר אקדמי ראשון.
3. תעודות על סיום השתלמויות וקורסים מקצועיים.
4. אישורים על ניסיון בעבודה.
5. שמות הממליצים ומספרי טלפון להתקשרות עמם + מכתבי המלצה.

<u>הערות:</u>

1. על המועמדים לדאוג שבקשותיהם, בצירוף המסמכים הנדרשים בלבד (יחד עם תרגום מוסמך לעברית, אם הם ערוכים בשפה זרה) יגיעו באתר האינטרנט, לא יאוחר מהתאריך שנקבע.
2. בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.
3. לא יטופלו מועמדים שאינם עומדים בדרישות הסף לתפקיד ו/או לא העבירו את כל המסמכים הנדרשים.
4. תואר אקדמי הינו תואר במוסד לימוד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל, או ממוסד בעל היתר או מוסד בעל רישיון כהגדרת מונחים אלה בחוק המועצה להשכלה גבוהה, או תואר ממוסד שהוכר על ידי הגורם המוסמך במדינה בה הוא פועל מחוץ לישראל ואשר לגביו נתקבל אישור שקילות מטעם האגף להערכת תארים במשרד החינוך בארץ.
5. תינתן עדיפות לייצוגם של בני שני המינים, של אנשים עם מוגבלות, של בני האוכלוסייה הערבית לרבות הדרוזים והצ'רקסית ושל מי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה, שיהיו בעלי כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
6. המועמד הנבחר לא יוכל להשתתף במכרזים אחרים במל"ג במשך שנה.
7. למנכ"ל מל"ג שמורה הזכות לשנות מזמן לזמן את תיאור התפקיד הנ"ל, להוסיף או לגרוע ממנו.
8. ייתכן שהמועמדים יתבקשו לבצע מבחני התאמה בהתאם לשיקול דעת המל"ג.

<u>מודעה זו ערוכה בלשון זכר אך היא מופנית לנשים וגברים כאחד</u>