

## **תכנית מלגות ות"ת לבתר-דוקטורנטים מצטיינים מסין ומהודו - התכנית הסתיימה**

### **רקע**

במסגרת עקרונות המדיניות של הוועדה לתכנון ולתקצוב (ות"ת) בנושא סטודנטים בינלאומיים שאושרו בתאריך 22.06.2016 ובמועצה להשכלה גבוהה (מל"ג) בתאריך 19.07.2016, ועל בסיס הצלחת תכנית המלגות של ות"ת לבתר-דוקטורנטים מצטיינים מסין ומהודו בשנים תשע"ג-תשע"ט (2012-2019), ות"ת המשיכה את התכנית הנ"ל גם בשנים תש"פ-תשפ"ב (2019-2022). בהתאם לכך הקצתה ות"ת עד 55 מלגות דו-שנתיות בשנה לבתר-דוקטורנטים מצטיינים מסין ומהודו, אשר מומשו בכפוף להתאמה האקדמית של המועמדים, כפי שהוערכו על ידי ועדות השיפוט, אשר הופקדו על השיפוט האקדמי של המועמדים ועל בחירת הזוכים.

### **1. יעדי התכנית**

- 1.1. הגדלת מספר בתר-הדוקטורנטים הבינלאומיים המצוינים בארץ, קידום המחקר בישראל ושמירה על מגמת עיבוי קבוצות המחקר באוניברסיטאות.
- 1.2. פיתוח הקשרים עם המדינות סין והודו בדגש על עידוד קשרי המחקר האקדמיים של מדינת ישראל עם מדינות אלו.

### **2. המלגות**

- 2.1. הוועדה לתכנון ולתקצוב הקצתה בשנה"ל תשפ"א עד 55 מלגות לתקופה של עד שנתיים לבתר-דוקטורנטים מצטיינים מסין ומהודו בכלל האוניברסיטאות בישראל, אשר מומשו בכפוף להתאמה האקדמית של המועמדים כפי שתוערך על ידי ועדות השיפוט. מלגות אלו חולקו בסבב אחד ולפי הפירוט המופיע בסעיף 5 מטה.
- 2.2. גובה המלגה ותקציב הנסיעות עמד על 115,000 ₪ מידי שנה (במחירי תקציב תשפ"א) למשך שנתיים אקדמיות. מתוך סך זה, 69,000 ₪ לשנה הוקצבו ע"י ות"ת, וסכום שלא יפחת מ- 41,000 ₪ לשנה שולמו ע"י האוניברסיטה לכל מלגאי/ת. בנוסף, העמידה האוניברסיטה לרשות כל מלגאי/ת סכום שנתי של 5,000 ₪ (במחירים שוטפים), לטובת כיסוי הוצאות נסיעות בינלאומיות כגון הגעה לישראל בתחילת המלגה וחזרה בתום המלגה, נסיעות לכנסים, סדנאות ופגישות עבודה בחו"ל (טיסות, דמי הרשמה לכנסים, לינה וכיו"ב). יצוין, כי תקציב הנסיעות נצבר משנה לשנה ויכול היה לשמש את המלגאי/ת לטובת נסיעות כנ"ל בתקופת המלגה או גם לטובת נסיעות כנ"ל לישראל בתקופה של עד שנה לאחר תום המלגה. האוניברסיטאות היו אחראיות לניהול תקציב הנסיעות.

2.3. יובהר, כי תשלום המלגה של ות"ת לאוניברסיטה בוצע לכל היותר מאוקטובר 2020 עד אוקטובר 2022 בכפוף להעברת דיווחים חתומים על-ידי סמנכ"ל הכספים של האוניברסיטה בסיום כל שנה (גם אם מועד תחילת או סיום המחקר חורג מתאריכים אלו).

2.4. ממלגאית/ת שביקש לעבור אוניברסיטה ו/או מנחה במהלך תקופת המלגה נדרש להגיש בקשה בנדון, כאשר הבקשה הועברה לידי החלטת ראשי ועדות השיפוט של התכנית. במסגרת זו, התבקשו הן האוניברסיטה הקולטת והן האוניברסיטה אליה משויך/ת המלגאית/ת להמציא אישורים רלוונטיים בהתאם לבקשת מל"ג/ות"ת.

2.5. כל מנחה היה/הייתה רשאי/ת להנחות עד שני מלגאים של תכנית זו בכל פרק זמן נתון (ללא הגבלה על מס' בתר-הדוקטורנטים המונחים ממקורות תקציביים אחרים).

2.6. מתן המלגה היה בכפוף לתנאים הבאים:

#### 2.6.1. המלגאית/ת התחייבה/ה כלפי האוניברסיטה:

- לבקש את אישור האוניברסיטה, לכל הפסקה בעבודת המחקר לתקופה של חודשיים או יותר. האוניברסיטה לא אישרה את הפסקת עבודת המחקר ליותר חצי שנה. בכל מקרה, חודשי הפסקה לא איפשרו את הארכת המלגה מעבר לאוקטובר 2022.

#### 2.6.2. האוניברסיטה התחייבה כלפי ות"ת:

- המלגאית/ת היה/הייתה רשאי/ת לעבוד במסגרת האוניברסיטה, על פי הגבלות האוניברסיטה ומשרד הפנים, אולם האוניברסיטה התחייבה לא להעסיק את המלגאית/ת על חשבון המלגה.
- להעמיד לרשות המלגאית/ת את הספרות המקצועית ואת כלי המחקר הדרושים בדרך שתאפשר ניצול מיטבי של שנות המחקר.
- להעמיד לרשות המלגאית/ת סך של 5,000 ₪ (במחירים שוטפים) לשנה למשך שנתיים לכיסוי נסיעות בינלאומיות, כמפורט לעיל בסעיף 3.2 (סך של 10,000 ₪ שניתנים לניצול לתקופה של עד שנה לאחר תום המלגה).
- להביא לידיעת המלגאית/ת את תקנון התכנית ואת חובותיו/חובותיה וזכויותיו/זכויותיה דלעיל.
- להביא לידיעת המלגאית/ת את עלויות המחייבה בישראל.
- לספק דו"חות עיתיים בנושאים אקדמיים וכספיים הנוגעים למלגאית/ת לפי דרישות מל"ג וות"ת.